

**PROJET " INITIATIVE POUR LA  
TRANSPARENCE DE L'ACTION CLIMATIQUE  
(ICAT) " EN COTE D'IVOIRE**

**LVRABLE M & R**

**SESSION DE FORMATION SUR LES  
DISPOSITIONS INSTITUTIONNELLES  
NÉCESSAIRES POUR SUIVRE, SURVEILLER,  
VÉRIFIER ET RAPPORTER LE FINANCEMENT  
CLIMATIQUE NÉCESSAIRE, DÉPENSÉ ET REÇU  
ET MATÉRIEL DE SENSIBILISATION**

**&**

**ATELIER DE MISE EN ŒUVRE D'UN EXERCICE  
PILOTE SUR LE SYSTÈME MNV DE LA FINANCE  
CLIMAT DE LA CÔTE D'IVOIRE**



## Initiative for Climate Action Transparency - ICAT

Rapport sur les définitions et les sources de données pour le suivi du financement climatique et élaboration d'une méthodologie de marquage des dépenses d'investissement liées au climat et les cadres de reporting des risques climatiques

1<sup>er</sup> Août 2025

### AVERTISSEMENT

Tous droits réservés. Aucune partie de cette publication ne peut être reproduite, stockée dans un système de recherche documentaire ou transmise, sous quelque forme que ce soit et par quelque moyen que ce soit (électronique, photocopie, enregistrement ou autre), à des fins commerciales sans l'autorisation préalable de la **CÔTE D'IVOIRE**.

Toutefois, le contenu de cette publication peut être utilisé, partagé, copié, reproduit, imprimé et/ou stocké, à condition de mentionner clairement la **CÔTE D'IVOIRE** et **ICAT** comme sources. En aucun cas, le contenu ne peut être altéré ou modifié sans l'autorisation expresse de la **CÔTE D'IVOIRE**.

### PRÉPARÉ SOUS LA DIRECTION DE

**L'Initiative pour la Transparence de l'Action Climatique (ICAT)**, soutenue par l'Autriche, le Canada, l'Allemagne, l'Italie et la **Children's Investment Fund Foundation**.



Federal Ministry  
Republic of Austria  
Climate Action, Environment,  
Energy, Mobility,  
Innovation and Technology



Environment and  
Climate Change Canada

Environnement et  
Changement climatique Canada



The ICAT project is hosted by the United Nations Office for Project Services (UNOPS)  
TABLE DES MATIERES



## RAPPORT

**ATELIER DE FORMATION SUR LES DISPOSITIONS  
INSTITUTIONNELLES ET D'EXERCICES PILOTE  
DE LA PLATEFORME MNV FINANCE CLIMATIQUE**

<b>1. CONTEXTE ET JUSTIFICATIONS</b>	13
<b>2. OBJECTIFS DE L'ATELIER</b>	13
<b>3. METHODOLOGIE</b>	14
<b>4. DEROULEMENT DE L'ATELIER</b>	14
<b>4.1. CEREMONIE D'OUVERTURE</b>	15
<b>4.2. PRESENTATION DU SYSTEME NATIONAL DE MESURE, NOTIFICATION ET VERIFICATION (SN-MNV)</b>	16
<b>4.3. TRAVAUX DE GROUPE DE RESTITUTION</b>	17
<b>4.4. PRESENTATION DU MANUEL DE PROCEDURE DU SYSTEME NATIONAL DE MESURE, NOTIFICATION ET VERIFICATION (SN-MNV) DE LA FINANCE CLIMATIQUE</b>	18
<b>4.5. PRESENTATION SUR LES PROJETS D'INVESTISSEMENT PUBLIC (TABLEAU PIP CLIMAT).</b>	19
<b>4.6. PRÉSENTATION DE LA PLATEFORME DE SUIVI DU FINANCEMENT CLIMATIQUE (MRV FINANCE OU SOUTIEN REÇU)</b>	20
Exercice 1- Pondération	24
Exercice 2 – Projets d'Investissement Public	26
Exercice 3 – Soutien reçu	27
Exercice 4 – Validation des informations générées	28
Instructions	30
Exercice 1- Pondération	31
Exercice 2 – Soutien nécessaire	33
Exercice 3 – Soutien reçu	35
Exercice 4 – Validation des informations générées	36
Instructions	38
Exercice 1- Pondération	39
Exercice 2 – Soutien nécessaire	41
Exercice 3 – Soutien reçu	42
Exercice 4 – Validation des informations générées	43
Instructions	45
Exercice 1- Pondération	46
Exercice 2 – Soutien nécessaire	48
Exercice 3 – Soutien reçu	50
Exercice 4 – Validation des informations générées	51
<b>4.7. PRESENTATION DES ACQUIS ET PERSPECTIVES DU PROJET ICAT</b>	52



<b>4.8. CEREMONIE DE CLOTURE</b>	52
<b>5. ANNEXES</b>	54
5.1. LISTE DE PRESENCE	54
5.2. PHOTOS DE L'ATELIER	67
5.3. Présentations	68





# ATELIER DE FORMATION SUR LES DISPOSITIONS INSTITUTIONNELLES ET D'EXERCICES PILOTE DE LA PLATEFORME MNV FINANCE CLIMATIQUE

## Termes de références

### 1. CONTEXTE ET JUSTIFICATION

La Côte d'Ivoire, comme de nombreux pays en développement, s'est engagée sur une voie de développement durable, sobre en carbone et résiliente face aux changements climatiques. Cet engagement, inscrit dans le cadre de l'Accord de Paris, se traduit par la



soumission des Contributions Déterminées au niveau National (CDN), avec un objectif de réduction de 30,41 % des émissions de gaz à effet de serre d'ici 2030. Pour en assurer l'efficacité et la crédibilité, le pays adopte une démarche rigoureuse de transparence, conforme aux exigences de la CCNUCC et fondée sur le dispositif de Mesure, Notification et Vérification (MNV), pilier du cadre de transparence défini dans les articles 13 et 14 de l'Accord de Paris.

Dans cette optique, la Côte d'Ivoire a rejoint en juin 2021 l'Initiative pour la Transparence de l'Action Climatique (ICAT), conduite par le Ministère de l'Environnement, du Développement Durable et de la Transition Ecologique (MINEDDTE) à travers le Programme National Changements Climatiques (PNCC). Ce partenariat permet au pays de mettre en place un système MNV dédié au financement climatique, complémentaire aux systèmes en cours de développement concernant l'atténuation et l'adaptation. Ce dispositif vise à assurer la traçabilité des flux financiers, qu'ils soient d'origine domestique ou internationale, et à renforcer la redevabilité du pays. Une plateforme numérique a été développée à cet effet, afin de centraliser les données financières, améliorer la coordination institutionnelle, orienter les politiques publiques et faciliter la mobilisation de ressources.

Cependant, pour garantir l'efficacité et l'utilisation optimale de cette plateforme, il est indispensable que les acteurs nationaux, des ministères sectoriels, agences techniques, collectivités locales et partenaires financiers soient formés et outillés. Une compréhension approfondie des dispositions institutionnelles en matière de gouvernance du financement climatique, ainsi que la maîtrise technique de l'outil MNV, sont des conditions essentielles à son bon fonctionnement.

C'est dans ce cadre que le MINEDDTE, à travers le PNCC, en collaboration avec le Ministère des Finances et du Budget, organise, un atelier de trois (03) jours du **mercredi 30 juillet au vendredi 01 août 2025 à Abidjan** sur **les dispositions institutionnelles et de pilotage de la plateforme MNV finance climatique**.



## 2. OBJECTIFS

L'atelier vise à renforcer les dispositifs institutionnels de suivi, de vérification et de reporting (MRV) de la finance climatique en Côte d'Ivoire à travers la clarification des responsabilités, l'expérimentation pratique des outils MRV et l'élaboration d'un plan d'action institutionnel.

Spécifiquement, il s'agira de :

- Clarifier les rôles des institutions (producteurs, validateurs, vérificateurs) dans le système MRV.
- Tester les outils de saisie et de suivi sur la plateforme nationale MRV de la finance durable.
- Identifier les besoins techniques et institutionnels pour l'opérationnalisation du dispositif.
- Élaborer un cadre consensuel pour la coordination et la transmission des données financières climatiques.
- Co-construire un plan d'action pour l'institutionnalisation du MRV à travers des exercices pratiques.

## 3. RÉSULTATS ATTENDUS

Les résultats attendus à la fin de l'atelier sont les suivants :

- La maîtrise du fonctionnement de la plateforme MRV et la logique de suivi des flux financiers climatiques par les participants.
- L'identification claire des rôles clés des institutions dans la production, la validation, et la vérification) dans la chaîne MRV.
- Des données réelles ou simulées sont saisies et testées sur la plateforme (PIP, financements reçus).
- La validation d'un schéma fonctionnel de coordination interinstitutionnelle par consensus.
- La formulation d'un plan d'action avec des jalons, des responsabilités et des échéances pour sa mise en œuvre progressive.

## 4. LIVRABLES ATTENDUS

Les livrables attendus sont les suivants :

- Un rapport consolidé de l'atelier incluant les synthèses des exercices 1 à 4.
- Des fiches de responsabilités par institution (qui fournit, qui valide, qui vérifie les données).
- Un plan d'action institutionnel pour le déploiement du MRV de la finance climat (avec échéancier 2025–2027).
- Une synthèse graphique du schéma de coordination proposé.
- Des recommandations techniques pour la mise à jour du guide MRV et des outils

## 5. MÉTHODOLOGIE

L'atelier se déroulera selon une approche inclusive et participative avec des exposés interactifs, des présentations en plénière combinées à des travaux de groupe, des exercices pratiques sur la plateforme et des jeux de rôle.

**6. DATE ET LIEU**

L'atelier se tiendra sur trois (03) du **mercredi 23 au vendredi 25 juillet 2025**, à Abidjan.

**7. CHRONOGRAMMES DES ATELIERS**

Heure	Activité	Responsables
<b>JOUR 1 – Connaissance du cadre</b>		
08 h 30 – 09 h 00	Enregistrement des participants	Secrétariat technique
09 h 00 – 09 h 15	Mot de bienvenue	Coordonnateur ICAT
09 h 15 – 09 h 30	Allocution du MINEDDTE	Représentant du MINEDDTE
09 h 30 – 09 h 45	Tour de table (présentation des participants)	Participants
09 h 45 – 10 h 00	Présentation des objectifs, méthodologie et agenda	Unité de coordination
10 h 00 – 10 h 30	Pause-café	
10 h 30 – 12 h 30	Présentation du MRV finance durable et de la plateforme nationale & Présentation de la méthodologie PIP pour le calcul des coûts d'atténuation et d'adaptation	Experts
12 h 30 – 13 h 00	Echanges et discussions	Experts/Participants
13 h 00 – 14 h 00	Pause déjeuner	
14 h 00 – 16h 00	Exercice 1 : Compilation des données PIP (atténuation/adaptation) en groupes	Experts / Participants
16 h 00 – 16 h 30	Restitution en plénière et échanges	Participants
16 h 30 – 17 h 00	Pause-café	
<b>17 h 00</b>	<b>FIN DU JOUR 1</b>	
<b>JOUR 2</b>		
09 h 00 – 09 h 15	Résumé de la 1 <sup>ère</sup> journée	Modérateur
09 h 15 – 10 h 00	Formation pratique à la saisie sur la plateforme MRV	Experts
10 h 00 – 10 h 30	Pause-café	
10 h 30 – 12 h 30	Exercice 2 : Projets d'investissement public (tableau PIP climat)	Experts / Participants
12 h 30 – 13 h 00	Restitution des travaux	Experts / Participants
13 h 00 – 14 h 30	Pause-Déjeuner	
14 h 30 – 15 h 45	Exercice 3 : Financements internationaux reçus	Comité Inter-Institutionnel
15 h 45 – 16 h 30	Présentation sur les rôles institutionnels (fourniture/validation/vérification)	Experts / Participants
16 h 30 -17 h 00	Pause-café	
<b>17 h 00</b>	<b>FIN DU JOUR 2</b>	
<b>JOUR 3</b>		
09 h 00 – 09 h 15	Résumé de la 2 <sup>ème</sup> journée	Modérateur
09 h 15 – 10 h 00	Cartographie dynamique des acteurs et validation du schéma MRV	Experts / Participants
10 h 00 – 10 h 30	Pause-café	
10 h 30 – 11 h 00	Exercice 4 : Jeu de rôle sur la vérification MRV	Experts/Participants
11 h 00 – 12 h 30	Élaboration collective d'un plan d'action pour la généralisation du MRV	Experts/Participants
12 h 30 – 14 h 00	Pause-déjeuner	



Heure	Activité	Responsables
14 h 00 – 15 h 00	Session de co-construction des rôles : validation de la fiche de responsabilités (fourniture, validation, vérification des données)	Participants/Experts
15 h 00 – 16 h 00	Discussion sur les engagements ministériels et besoins d'accompagnement technique	Participants/Experts
16 h 00 – 16 h 30	Cérémonie de clôture	Représentant MINEDDTE
FIN DE L'ATELIER		

## 7. LISTE DES PARTICIPANTS

Organisation / Institution		Nombr
<b>MINISTÈRES</b>		
Ministère des Finances et du Budget	Direction de la Stratégie, de la Gestion des Risques et du Reporting.	01
	Direction de la Négociation et de la Mobilisation des Financement Privés et de Marché.	01
	Direction de la Mobilisation des Financements Bilatéraux et Multilatéraux.	01
	Le Point Focal Opérationnel du Fonds pour l'Environnement Mondial (FEM).	01
	Cabinet	02
Ministère de l'Economie, du Plan et du Développement	Direction du Contrôle, du Suivi et de l'Evaluation.	01
	Direction de la Programmation des Investissements Publics.	01
Ministère des Mines, de l'Énergie et du Pétrole		01
Ministère de l'Hydraulique, de l'Assainissement et de la Salubrité		01
Ministère d'Etat Ministère de l'Agriculture, du Développement Rural et des Productions Vivrières		01
Ministère des Eaux et Forêts		01
Ministère de la Santé, de l'Hygiène Publique et de la Couverture Maladie Universelle		01
Ministère des Ressources Animales et Halieutiques		01
Ministère de la Construction, du Logement et de l'Urbanisme		01
Ministère de l'Equipement et de l'Entretien Routier		01
Ministère des Transports		01
Ministère de l'Environnement, du Développement Durable et de la Transition Ecologique	Cabinet	01
	Direction de la Lutte contre les Changements Climatiques et de la Transition Ecologique	01
	Direction des Etudes, de la Planification et des Statistiques (DEPS)	01
	Coordination Générale des Programmes et Projets	01
	Programme National Changements Climatiques	07
<b>AGENCES</b>		
Office Ivoirien des Parcs et Réserves (OIPR)		01
Fonds Interprofessionnel pour la Recherche et le Conseil Agricoles (FIRCA)		01
Banque National d'Investissement		01
Agence Nationale de l'Environnement		01
Centre Ivoirien Anti-Pollution		01
Agence Nationale des Statistiques		01



Organisation / Institution	Nombr
<b>SECTEURS PRIVES/ORGANISATION DE LA SOCIETE CIVILE</b>	
Confédération Générale des Entreprises de Côte d'Ivoire (CGECI)	01
Fédération des Réseaux et Associations de l'Énergie, de l'Environnement et du Développement Durable (FEREADD)	01
Convention de la Société Civile	01
<b>POINTS FOCAUX DES CONVENTIONS</b>	
Point Focal Fonds Vert pour le Climat	01
Point Focal Fonds d'Adaptation	01
Point focal de la Coalition pour le Climat et l'Air Pur (CCAC)	01
Bureau Marché carbone (BMC)	01
<b>PTF</b>	
GIZ	01
FAO	01
PNUD	01
GGGI	01
Experts nationaux	
Expert finance climatique	01
Expert finance public	01
Expert gouvernance	01
Expert atténuation	01
Expert adaptation	01
<b>Total</b>	<b>50</b>



## 1. CONTEXTE ET JUSTIFICATIONS

La Côte d'Ivoire, comme de nombreux pays en développement, s'est engagée sur une voie de développement durable, sobre en carbone et résiliente face aux changements climatiques. Cet engagement, inscrit dans le cadre de l'Accord de Paris, se traduit par la soumission des Contributions Déterminées au niveau National (CDN), avec un objectif de réduction de 30,41 % des émissions de gaz à effet de serre d'ici 2030. Pour en assurer l'efficacité et la crédibilité, le pays adopte une démarche rigoureuse de transparence, conforme aux exigences de la CCNUCC et fondée sur le dispositif de Mesure, Notification et Vérification (MVN).

Dans cette optique, la Côte d'Ivoire a rejoint en juin 2021 l'Initiative pour la Transparence de l'Action Climatique (ICAT), conduite par le Ministère de l'Environnement, du Développement Durable et de la Transition Ecologique (MINEDDTE) à travers le Programme National Changements Climatiques (PNCC).

Ce dispositif vise à assurer la traçabilité des flux financiers, qu'ils soient d'origine domestique ou internationale, et à renforcer la redevabilité du pays. Pour ce faire, une plateforme numérique a été développée afin de centraliser les données financières, améliorer la coordination institutionnelle, orienter les politiques publiques et faciliter la mobilisation de ressources.

Cependant, pour garantir l'efficacité et l'utilisation optimale de cette plateforme, il est indispensable que les acteurs nationaux, des ministères sectoriels, agences techniques, collectivités locales et partenaires financiers soient formés et outillés.

C'est dans cette optique que le MINEDDTE, en collaboration avec le Ministère des Finances et du Budget, a organisé, un atelier de trois (03) jours du mercredi 30 juillet au vendredi 01 août 2025 à Abidjan sur les dispositions institutionnelles et de pilotage de la plateforme MVN finance climatique.

## 2. OBJECTIFS DE L'ATELIER

L'objectif général de cet atelier est de renforcer les dispositifs institutionnels de suivi, de vérification et de reporting (MRV) de la finance climatique en Côte d'Ivoire à



travers la clarification des responsabilités, l'expérimentation pratique des outils MRV et l'élaboration d'un plan d'action institutionnel.

De façon spécifique, il s'agira de :

- Clarifier les rôles des institutions (producteurs, validateurs, vérificateurs) dans le système MRV ;
- Tester les outils de saisie et de suivi sur la plateforme nationale MRV de la finance durable ;
- Identifier les besoins techniques et institutionnels pour l'opérationnalisation du dispositif ;
- Élaborer un cadre consensuel pour la coordination et la transmission des données financières climatiques ;
- Co-construire un plan d'action pour l'institutionnalisation du MRV à travers des exercices pratiques.

### 3. METHODOLOGIE

L'atelier s'est déroulé selon une approche inclusive et participative avec des exposés interactifs, des présentations en plénière combinées à des travaux de groupe, des exercices pratiques sur la plateforme et des jeux de rôle.

### 4. DEROULEMENT DE L'ATELIER

L'atelier comme prévu par les termes de références, s'est déroulé sur 3 jours et a été meublés par plusieurs rubriques dont :

- Cérémonie d'ouverture,
- Présentations en plénières suivie d'échanges,
- Travaux de groupe,
- Restitutions des travaux de groupe
- Recommandations et suggestions,
- Cérémonie de clôture.

#### Jour 1



Du Mercredi 30 Juillet au Vendredi 01 Août 2025 s'est tenu à l'hôtel BNB Resort Abidjan Cocody, l'atelier de formation sur les dispositions institutionnelles et d'exercice pilote de la plateforme MNV finance climatique. Cette activité a réuni quarante-cinq (56) acteurs dont trente (39) Hommes et quinze (17) Femmes issues des Ministères sectoriels, du secteur privé et des organisations de la société civile.

L'atelier a débuté avec une cérémonie d'ouverture animée par les représentants du MINEDDTE qui ont rappelé l'importance de cette rencontre dans la lutte contre les changements climatiques.

#### 4.1. CEREMONIE D'OUVERTURE

Cette étape a été marqué par les mots de **M. KOUADIO Kouakou Emmanuel**, Coordonnateur de projet au PNCC et de **M. LAGAUD Mayeul Alex**, Conseiller Technique du MINEDDTE, Secrétaire Exécutif de la Commission Nationale de la Lutte contre les Changements Climatiques (CNLCC).

##### • Mot de bienvenue



**M. Emmanuel KOUAKOU**, en l'absence de M. SANOGO Mohamed Coordonnateur du PNCC, a prononcé le mot de bienvenue. Il a dans un premier temps souligné que c'était un plaisir pour lui de souhaiter la bienvenue aux différents acteurs, en se réjouissant de la

présence diversifiée de tous les experts présents à cette activité qui témoigne l'intérêt commun porté à la lutte contre les changements climatiques.

Puis, au nom du Coordonnateur, il a souligné l'importance de la finance climatique qui est un véritable pilier pour la mise en œuvre de CDN. Aussi a-t-il rappelé, l'engagement de la CI avec l'appui de l'ICAT, un processus structurant de mise en place d'un système MNV spécifique aux flux financiers climatiques.

Il a également signifié que cet atelier représente une base de réflexion d'action concrète pour renforcer le système de transparence, répondre aux exigences internationales et attirer davantage de financements.

**M. KOUADIO Kouakou Emmanuel**, a encouragé l'ensemble des parties prenantes à participer pleinement aux discussions, à partager leurs observations, expertises et recommandations afin que cette formation soit pour tous porteurs de solution durable.

Pour terminer, Au nom du Coordonnateur, il a souhaité d'excellents travaux à tous les participants.

- **Mot d'ouverture**



L'ouverture de l'atelier de formation sur les dispositions institutionnelles et d'exercices pilote de la plateforme MNV finance climatique a été faite par **M. LAGAUD Mayeul Alex**, Conseiller Technique du MINEDDTE, Secrétaire Exécutif de la Commission Nationale de la Lutte contre

les Changements Climatiques (CNLCC), représentant Monsieur le MINEDDTE.

Tout d'abord, il a exprimé l'honneur qu'il a de prendre la parole au nom de Monsieur le MINEDDTE, tout en soulignant que la tenue de cet atelier s'inscrit pour la CI, dans la dynamique du respect des engagements internationaux, notamment ceux issus de l'Accord de Paris. Il a rappelé les objectifs ambitieux que s'est fixé la CI, qui est de réduire ses émissions de GES de 30,41% à l'horizon 2030.

Ensuite, il a souligné que grâce à l'adhésion de la CI à ICAT depuis 2021, le pays bénéficie d'un appui technique et financier précieux dans la construction de ce système.

De plus, au nom du MINEDDTE, il a félicité le PNCC, pour sa coordination efficace, ainsi que les PTFs pour leur accompagnement constant et la participation active de tous les acteurs présents.

**M. LAGAUD Mayeul Alex**, par la suite, a exhorté les PP à des échanges constructifs dans un esprit de collaboration et de rigueur, afin que les résultats de l'atelier constituent une avancée significative vers la consolidation de notre système national de transparence climatique.

Pour conclure, il a déclaré ouvert l'atelier de formation sur les dispositions institutionnelles et d'exercices pilote de la plateforme MNV finance climatique.

#### **4.2. PRESENTATION DU SYSTEME NATIONAL DE MESURE, NOTIFICATION ET VERIFICATION (SN-MNV)**



**Mme SEA Rosina**, Consultant ICAT, Juriste-Environnementaliste, dans sa présentation a exposé l'architecture et le fonctionnement du Système National de Mesure, Notification et Vérification (SN-MNV) de la finance climatique en Côte d'Ivoire, conformément au manuel de procédures. Le système repose sur trois organes principaux : le Comité de Pilotage, le Comité Technique et le Secrétariat Exécutif.

Le Comité de Pilotage, organe de décision présidé par le Ministre de l'Environnement, adopte les documents stratégiques et facilite le déblocage de données et la désignation des points focaux. Le Comité Technique est l'organe opérationnel, structuré en deux groupes de travail, le Groupe de Travail Notification

(GTN) chargé de la collecte, de la coordination et de la validation préliminaire des données, et le Groupe de Travail Vérification (GTV) qui assure l'intégrité des données et leur analyse approfondie.

Le Secrétariat Exécutif, quant à lui, assure la gestion administrative du système, l'archivage des données validées et l'organisation des réunions du Comité de Pilotage. Il est également mentionné que les fournisseurs de données, incluant ministères sectoriels, agences nationales, partenaires techniques, société civile et secteur privé, sont tenus de transmettre semestriellement les données.

Une coordination rigoureuse entre tous les acteurs est prévue pour garantir la transparence, la fiabilité et la conformité des données relatives à la finance climatique.

A la fin de ces présentations, des participants ont posé des questions de compréhension et ont émis des suggestions.

- Ajouter des ministères sectoriels clés dans le comité de pilotage,
- Dans le rôle du comité de pilotage, « veiller » à la mise en place des points focaux,
- Le secteur privé ne peut être mentionné dans l'arrêté parce qu'il ne peut être contraint,
- Dans le comité de pilotage, faudra un représentant influent pour faciliter l'accès aux données.

#### 4.3. TRAVAUX DE GROUPE DE RESTITUTION



Les travaux de groupe s'étant faits sur les trois jours, ils ont été sanctionnés par les restitutions des groupes de travail, formés pour la circonstance.

Ils ont porté sur l'analyse de projets climatiques dans différents secteurs en



Côte d'Ivoire, en utilisant la méthodologie des Marqueurs de Rio pour évaluer leur financement.

Le premier groupe a analysé un projet régional de pêche durable impliquant la Côte d'Ivoire, le Sénégal et le Cabo Verde, visant à renforcer la gestion écosystémique des pêches avec un focus sur l'adaptation climatique. D'un coût total de 51,98 millions USD, le projet alloue 6,43 millions USD (12,37%) aux actions climatiques. Un soutien de 3,86 milliards FCFA a été reçu via la FAO pour améliorer la gouvernance et les chaînes de valeur halieutiques, contribuant à renforcer les capacités locales et à aligner les pratiques sur les stratégies nationales de résilience climatique. Cette initiative démontre l'importance d'une approche collaborative pour développer une pêche durable face aux défis climatiques en Afrique de l'Ouest.

Le deuxième groupe, axé sur le secteur forestier, a étudié un projet de reboisement de 70 000 hectares dans le sud Comoé. Ce projet vise principalement l'atténuation du changement climatique grâce à la séquestration de carbone, avec un coût total de 120 millions de dollars et une pondération climatique de 100 %. Un soutien bilatéral de 60 millions de dollars a été engagé pour sa mise en œuvre, impliquant le Ministère des Eaux et Forêts et aligné sur les stratégies nationales.

Le troisième groupe, centré sur l'agriculture, a examiné le projet PREMOPEF, qui renforce la résilience climatique des petits exploitants et des femmes grâce à des pratiques durables. Avec un coût total de 17,27 millions de dollars, ce projet a une pondération climatique de 50 %, reflétant son objectif secondaire d'adaptation. Le groupe a également identifié un besoin de financement pour améliorer le réseau routier afin de réduire les émissions de gaz à effet de serre, estimé à 2,95 milliards de dollars.

Enfin, le quatrième groupe, dédié au secteur énergétique, a analysé un projet de valorisation des résidus agricoles pour produire du charbon écologique. D'un coût total de 2 millions de dollars, ce projet combine atténuation et adaptation, avec une pondération climatique de 100 %. Une subvention multilatérale a été



partiellement décaissée, soutenant la formation de femmes et la réduction des émissions dans la zone cible.

## Jour 2

L'atelier a repris le second jour avec un bref résumé des activités de la première journée et une présentation sur le Manuel de procédure.

### 4.4. PRESENTATION DU MANUEL DE PROCEDURE DU SYSTEME NATIONAL DE MESURE, NOTIFICATION ET VERIFICATION (SN-MNV) DE LA FINANCE CLIMATIQUE

**Mme SEA Rosina**, Consultant ICAT, Juriste-Environnementaliste a présenté le manuel de procédure du Système National de Mesure, Notification et Vérification (SN-MNV) de la finance climatique. Selon son exposé, le manuel est structuré en trois (03) grandes parties.

Tout d'abord, la collecte et la notification des données, qui identifie des projets climatiques en lien avec les Contributions Déterminées au niveau National (CDN), ainsi que des flux financiers associés. Les informations recueillies portent notamment sur les objectifs d'atténuation et d'adaptation, les secteurs et zones géographiques concernés, les partenaires impliqués, les sources et types de financement mobilisés, ainsi que les résultats obtenus. En principe, ces données sont collectées semestriellement (avec possibilité de sessions exceptionnelles) par le Groupe de Travail Notification, qui effectue également une première vérification des informations transmises.

Ensuite vient la vérification des données assurée par le Groupe de Travail Vérification, chargé de valider techniquement les données. Cela se fait à travers l'utilisation d'une grille d'évaluation rigoureuse, une vérification croisée avec d'autres sources d'information, ainsi que des audits réguliers pour assurer l'exactitude et la crédibilité des données.

Enfin, l'archivage des données, dernière partie du processus confiée au Secrétariat Exécutif, qui veille à l'intégration des données validées dans une base nationale,



accessible en formats papier et électronique, conformément aux bonnes pratiques recommandées par la CCNUCC. Le Secrétariat organise également les réunions de validation avec le Comité de pilotage, tandis que le gestionnaire de la base assure la conservation sécurisée des archives. Tout ce processus vise à garantir une gestion transparente, fiable et traçable de la finance climatique.

#### **4.5. PRESENTATION SUR LES PROJETS D'INVESTISSEMENT PUBLIC (TABLEAU PIP CLIMAT).**

La présentation de **M. Doumbia**, Chargé d'études au Ministère du Plan, a porté sur les Projets d'Investissements Publics.

La méthodologie de marquage alignée à la taxonomie de transition des données PIP (Programme d'Investissement Publics), présentée par M. Doumbia, s'inscrit dans le cadre d'une phase pilote en Côte d'Ivoire impliquant cinq ministères stratégiques.

Les ministères d'Etat, de l'Agriculture, du développement rural et des productions ; le ministère en de l'Environnement, du développement durable et de la Transition écologique ; le ministère des Eaux et Forêts ; le ministère des Mines, du Pétrole et de l'Énergie, ainsi que le ministère de l'Hydraulique, de l'Assainissement et de la Salubrité.

Cette démarche vise à identifier et classifier les projets publics en fonction de leur contribution à la transition écologique, en se concentrant sur les secteurs clés, notamment l'énergie, l'agriculture, la gestion des déchets, la santé, la protection des zones côtières.

Il a aussi répondu à des questions de compréhension des participants avant la constitution des groupes pour les travaux en groupe.

#### **Jour 3 :**

Le troisième jour, l'atelier de formation sur les dispositions institutionnelles et de pilotage de la plateforme MNV finance climatique a repris avec une première présentation de **M. Thierry KOUAME**, Expert informaticien développement web et base de données.

#### 4.6. PRÉSENTATION DE LA PLATEFORME DE SUIVI DU FINANCEMENT CLIMATIQUE (MRV FINANCE OU SOUTIEN REÇU)



Cette plateforme a pour objectif de permettre à la Côte d'Ivoire de suivre les financements climatiques internationaux et nationaux reçus, d'évaluer les besoins financiers pour les actions d'adaptation et d'atténuation, et de générer des

rapports pour les soumettre à la CCNUCC. Cette plateforme sera un outil essentiel pour assurer la transparence, l'efficacité et la responsabilité dans l'utilisation des financements climatiques et elle devra être lié à la plateforme principal MRV Côte d'Ivoire. Elle permettra aux utilisateurs de :

- Suivre les financements reçus,
- Évaluer les besoins financiers,
- Visualiser les données de manière interactive,
- Générer des rapports de suivi.

De cette présentation il ressort les recommandations suivantes :

- Mentionner la contrepartie État dans le financement des projets ;
- Créer une lucarne pour intégrer les financements du secteur privé ;
- Prendre en compte les financements liés la taxonomie carbone dans la cartographie des acteurs ;
- Créer une lucarne pour les financements de la société civile.



**M. Thierry KOUAME**, Expert informaticien développement web et base de données explique aux points focaux l'exercice pilote pour le remplissage des données



financières en lien avec le changement climatique.



# EXERCICE PRATIQUE

## Session pratique sur le Suivi du Financement Climatique

Projet : Initiative pour la Transparence de l'Action Climatique (ICAT) en Côte d'Ivoire

Atelier sur le MRV pilote

## Instructions

Ces 4 exercices ont les objectifs suivants :

- 1) Renforcer votre **compréhension des Marqueurs de Rio** de l'Organisation de Coopération et de Développement Économiques (OCDE), qui sont utilisés **pour évaluer et suivre le financement climatique** au niveau national et international. À travers cet exercice, vous aurez l'occasion d'appliquer la méthodologie des Marqueurs de Rio en examinant des projets ou initiatives en lien avec le changement climatique, dans le cadre de vos propres institutions. L'exercice se concentrera sur l'identification des objectifs climatiques des projets planifiés, en cours, ou finalisés au sein de votre institution, et sur l'attribution des pondérations appropriées en fonction de leur contribution à la lutte contre le changement climatique. Puis répondez les questions trouvées dans la section suivante.
- 2) Renforcer la **compréhension** sur la préparation des informations exigées para l'Accord de Paris concernant le **soutien nécessaire ou requis**.
- 3) Renforcer la **compréhension** sur la préparation des informations exigées para l'Accord de Paris concernant le **soutien reçu**.
- 4) Participer dans **l'étape de vérification** des informations en présentant les informations générées qui vont être envoyées à la CCNUCC (le reste de participants joueront le rôle de Comité de Vérification).

Secteur	FORESTERIE
Président du groupe de travail	N'CHO née BONI Marie-Chantal
Rapporteur	SORO NANGALOUROU
Membres du groupe de travail	-TAPE Victoire – KOFFI Lucien - BONI Ines- KANGAH TANON Myriam -AMANY Attobe Romaric

Liste de Projets/initiatives	
1	Projet de reboisement de 70 000ha dans la zone du sud Comoé
2	
3	
4	
5	
6	

## Exercice 1- Pondération

Les questions suivantes vous guideront dans la compléTION du tableau ci-dessous sur l'utilisation de la méthodologie des Marqueurs de Rio pour estimer le financement climatique, en vous basant sur les informations relatives aux projets de votre institution. Vous devrez renseigner les détails spécifiques concernant chaque projet ou initiative, notamment en ce qui concerne leurs objectifs climatiques et leur financement.

- **Quel est le nom et description du projet ou de l'initiative ?** Indiquez le nom et description du projet ou de l'initiative dans votre institution.
- **Quels sont les objectifs de ce projet ?** Décrivez les objectifs principaux du projet.
- **Quel est le coût total du projet ?** Mentionnez le coût total associé au projet.
- **Comment le projet est-il lié au changement climatique ?** Précisez la nature de la contribution du projet au changement climatique : atténuation, adaptation, transversal, ou aucune.
- **L'objectif climatique de ce projet est-il principal, secondaire, ou nul ?**  
Indiquez si l'objectif climatique est principal (code 2), secondaire (code 1) ou nul (code 0).
- **Quelle est la pondération en pourcentage des dépenses ou des investissements liées à l'objectif climatique avec les Marqueurs de Rio ?** Attribuez une pondération en pourcentage aux dépenses ou investissements liés à l'objectif climatique. Si le projet a un objectif principal recevra une pondération de 100%, un objectif secondaire recevra une pondération de 50%, et aucun objectif climatique recevra une pondération de 0%.
- **Quel est le coût climatique du projet ?** Calculez le coût climatique du projet en fonction de la pondération des objectifs climatiques et des dépenses/investissements.
- **Y a-t-il des commentaires supplémentaires à ajouter concernant ce projet ?** Fournissez toute information pertinente supplémentaire, comme des défis, des réussites, des ajustements dans les objectifs ou des évolutions récentes.

Méthodologie des Marqueurs de Rio d'estimation du financement climatique						
Projet / Description des objectifs du projet	Coût total (USD)	Liaison au Changement Climatique : Atténuation/ Adaptation/ Transversal/ Aucune	Classification de l'objective climatique : Principal - 2 / Secondaire - 1 / Nulle -0	Pondération en (%) du coût total (de 0 a 100%)	Coût climatique du projet (USD)	Commentaires
Projet de reboisement de 70 000ha dans la zone du sud Comoé/ Objectif économique : pérenniser et valoriser les services rendus par la forêt (Eco-tourisme, séquestration de carbone, biodiversité...) Objectif écologique : restaurer des forêts primaires	120 000 000	Atténuation	2	100%	120 000 000	Réduction de 30 millions de tonnes de CO <sub>2</sub>

## Exercice 2 – Projets d'Investissement Public

Veuillez remplir le tableau pour vos PIP.

Projet ou Initiative	Description (y compris le type de technologie)	Secteur / Subsector	Période d'Implementation	Montant nécessaire (climatique) - USD et Monnaie local	Type de soutien (adaptation / atténuation / transversal)	Contribution (transfer des technologies (Oui/Non), Renforcement des capacités (Oui/Non), CDN (Oui/Non) Stratégies nationales (Oui/Non)	Impact prévu
Projet de reboisement de 70 000ha dans la zone du sud Comoé	Planting par la méthode Miyawaki	Foresterie / Reboisement	2025-2030	60 000 000 / 39 000 000 000	Atténuation	TT (oui) RC (oui) CDN (oui) SN (oui)	Réduction de 30 millions de tonnes de CO <sub>2</sub>

## Exercice 3 – Soutien reçu

Veuillez remplir le tableau suivant.

Informations sur le soutien reçu												
Projet ou Initiative	Avancement du projet (prévu, en cours ou achevé)	Secteur / Subsector	Période d'Implementation	Montant (climatique) - USD et Monnaie local	Canal (multilatéral, bilatéral, régional ou spécifiez autre canal)	Entité bénéficiaire	Entité de mise en œuvre	Status (Engagé/mobilisé ou Reçu)	Type d'Instrument de Financement (subvention, prêt...)	Type de soutien (adaptation / atténuation / transversal)	Contribution (transfer des technologies (Oui/Non), Renforcement des capacités (Oui/Non), CDN (Oui/Non) Stratégies nationales (Oui/Non)	Impact /Résultats
Projet de reboisement de 70 000ha dans la zone du sud Comoé	Prévu	Foresterie / Reboisement	2025-2030	60 000 000/ 39 000 000 000	Bilatéral	Ministère des Eaux et Forêts	SODEFOR	Engagé	Don	Atténuation	TT (oui) RC (oui) CDN (oui) SN (oui)	Réduction de 30 millions de tonnes de CO <sub>2</sub>

## Exercice 4 – Validation des informations générées

Au rapporteur de présenter les conclusions pour l'étape de vérification du MNV !!!!

Les autres participants devront jouer le rôle de validateurs/vérificateurs des informations présentées.



# EXERCICE PRATIQUE

## Session pratique sur le Suivi du Financement Climatique

Projet: Initiative pour la Transparence de l'Action Climatique (ICAT) en Côte d'Ivoire

Formation sur le Suivi du Financement Climatique

## Instructions

Ces 4 exercices ont les objectifs suivants :

- 5) Renforcer votre **compréhension des Marqueurs de Rio** de l'Organisation de Coopération et de Développement Économiques (OCDE), qui sont utilisés **pour évaluer et suivre le financement climatique** au niveau national et international. À travers cet exercice, vous aurez l'occasion d'appliquer la méthodologie des Marqueurs de Rio en examinant des projets ou initiatives en lien avec le changement climatique, dans le cadre de vos propres institutions. L'exercice se concentrera sur l'identification des objectifs climatiques des projets planifiés, en cours, ou finalisés au sein de votre institution, et sur l'attribution des pondérations appropriées en fonction de leur contribution à la lutte contre le changement climatique. Puis répondez les questions trouvées dans la section suivante.
- 6) Renforcer la **compréhension** sur la préparation des informations exigées para l'Accord de Paris concernant le **soutien nécessaire ou requis**.
- 7) Renforcer la **compréhension** sur la préparation des informations exigées para l'Accord de Paris concernant le **soutien reçu**.
- 8) Participer dans **l'étape de vérification** des informations en présentant les informations générées qui vont être envoyées à la CCNUCC (le reste de participants joueront le rôle de Comité de Vérification).

Secteur	Ressources cotières
Président du groupe de travail	M. OUATTARA
Rapporteur	
Membres du groupe de travail	1

### Liste de Projets/initiatives

1	Projet régional d'initiative Pêche Côtière en Afrique de l'Ouest intitulé «pêche durable»
2	
3	
4	
5	
6	
7	

## Exercice 1- Pondération

Les questions suivantes vous guideront dans la compléTION du tableau ci-dessous sur l'utilisation de la méthodologie des Marqueurs de Rio pour estimer le financement climatique, en vous basant sur les informations relatives aux projets de votre institution. Vous devrez renseigner les détails spécifiques concernant chaque projet ou initiative, notamment en ce qui concerne leurs objectifs climatiques et leur financement.



- **Quel est le nom et description du projet ou de l'initiative ?** Indiquez le nom et description du projet ou de l'initiative dans votre institution.
- **Quels sont les objectifs de ce projet ?** Décrivez les objectifs principaux du projet.
- **Quel est le coût total du projet ?** Mentionnez le coût total associé au projet.
- **Comment le projet est-il lié au changement climatique ?** Précisez la nature de la contribution du projet au changement climatique : atténuation, adaptation, transversal, ou aucune.
- **L'objectif climatique de ce projet est-il principal, secondaire, ou nul ?**  
Indiquez si l'objectif climatique est principal (code 2), secondaire (code 1) ou nul (code 0).
- **Quelle est la pondération en pourcentage des dépenses ou des investissements liées à l'objectif climatique avec les Marqueurs de Rio ?** Attribuez une pondération en pourcentage aux dépenses ou investissements liés à l'objectif climatique. Si le projet a un objectif principal recevra une pondération de 100%, un objectif secondaire recevra une pondération de 50%, et aucun objectif climatique recevra une pondération de 0%.
- **Quel est le coût climatique du projet ?** Calculez le coût climatique du projet en fonction de la pondération des objectifs climatiques et des dépenses/investissements.
- **Y a-t-il des commentaires supplémentaires à ajouter concernant ce projet ?** Fournissez toute information pertinente supplémentaire, comme des défis, des réussites, des ajustements dans les objectifs ou des évolutions récentes.



<b>Méthodologie des Marqueurs de Rio d'estimation du financement climatique</b>						
Projet / Description des objectifs du projet	Coût total (USD)	Liaison au Changement Climatique : Atténuation/ Adaptation/ Transversal/ Aucune	Classification de l'objective climatique : Principal - 2 / Secondaire - 1 / Nulle -0	Pondération en (%) du coût total (de 0 a 100%)	Coût climatique du projet (USD)	Commentaires
L'objectif général du projet est de renforcer la gouvernance, la gestion et les chaînes de valeur de la pêche par la mise en œuvre d'une approche écosystémique des pêches, d'outils internationaux pertinents et de partenaires innovants en matière de gouvernance dans trois pays d'Afrique de l'Ouest (Côte d'Ivoire, Sénégal, Cabo Verde).	51 984 527 USD	Adaptattion	1	12.37%	6 433 027 USD	



## Exercice 2 – Soutien nécessaire

Vous voulez faire une demande de financement pour un de ces projets, veuillez remplir le tableau suivant en faisant des hypothèses et en expliquant les hypothèses en plénière.

Informations sur le soutien nécessaire								
Projet ou Initiative	Description (y compris le type de technologie)	Secteur / Subsector	Période d'Implementation prévue	Montant nécessaire (climatique) - USD et Monnaie local	Type d'Instrument de Financement prévu (don, emprunt...)	Type de soutien (adaptation / atténuation / transversal)	Contribution (transfer des technologies (Oui/Non), Renforcement des capacités (Oui/Non), CDN (Oui/Non) Stratégies nationales (Oui/Non)	Impact prévu
Projet régional d'initiative Pêche Côtière en Afrique de l'Ouest intitulé « pêche durable »	renforcer la gouvernance, la gestion et les chaînes de valeur de la pêche par la mise en œuvre d'une approche écosystémique des pêches, d'outils internationaux pertinents et de partenaires innovants en matière de gouvernance dans trois pays d'Afrique de l'Ouest (Côte	Ressources Cotières	5 ans	6 433 027 USD	Don	Adaptation	TT : Non RC : Oui CDN : Oui SN : Oui	Amélioration de la Gouvernance et de la gestion durable des pêches  Renforcement de la chaîne de valeur de produits de la mer



*Initiative pour la Transparence de l'Action Climatique (ICAT) en Côte d'Ivoire*  
Exercice Pratique  
*Session de Formation – Suivi du Financement Climatique*  
Février-Mars 2025

---

	d'Ivoire, Sénégal, Cabo Verde).							
--	---------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--



### Exercice 3 – Soutien reçu

En base à l'hypothèse que la demande de financement a été accepté par la GIZ et 10% du montant demandé a été décaissé, veuillez remplir le tableau suivant.

Informations sur le soutien reçu												
Projet ou Initiative	Avancement du projet (prévu, en cours ou achevé)	Secteur / Subsector	Période d'implémentation	Montant (climatique) – USD et Monnaie local	Canal (multilatéral, bilatéral, régional ou spécifiez autre canal)	Entité bénéficiaire	Entité de mise en œuvre	Status (Engagé/mobilisé ou Reçu)	Type d'Instrument de Financement (subvention, prêt...)	Type de soutien (adaptation / atténuation / transversal)	Contribution (transfer des technologies (Oui/Non), Renforcement des capacités (Oui/Non), CDN (Oui/Non) Stratégies nationales (Oui/Non)	Impact /Résultats
Projet régional d'initiative Pêche Côtière en Afrique de l'Ouest intitulé « pêche durable »	Achevé	Ressources côtières	Octobre 2016	3 859 816 200 FCFA	Régional	Côte d'Ivoire, Cabo Verde, Sénégal	Organisation des Nations Unies pour l'Alimentation et l'Agriculture (FAO)	Reçu	Accordé	Adaptation	TT : Non RC : Oui CDN : Oui SN : Oui	Amélioration de la Gouvernance et de la gestion durable des pêches  Renforcement de la chaîne de valeur de produits de la mer

### Exercice 4 – Validation des informations générées

A vous de nous présenter les conclusions pour l'étape de vérification du MNV !!!!





# EXERCICE PRATIQUE

## Session pratique sur le Suivi du Financement Climatique

Projet: Initiative pour la Transparence de l'Action Climatique (ICAT) en Côte d'Ivoire

Formation sur le Suivi du Financement Climatique



## Instructions

Ces 4 exercices ont les objectifs suivants :

- 9) Renforcer votre **compréhension des Marqueurs de Rio** de l'Organisation de Coopération et de Développement Économiques (OCDE), qui sont utilisés **pour évaluer et suivre le financement climatique** au niveau national et international. À travers cet exercice, vous aurez l'occasion d'appliquer la méthodologie des Marqueurs de Rio en examinant des projets ou initiatives en lien avec le changement climatique, dans le cadre de vos propres institutions. L'exercice se concentrera sur l'identification des objectifs climatiques des projets planifiés, en cours, ou finalisés au sein de votre institution, et sur l'attribution des pondérations appropriées en fonction de leur contribution à la lutte contre le changement climatique. Puis répondez les questions trouvées dans la section suivante.
- 10) Renforcer la **compréhension** sur la préparation des informations exigées para l'Accord de Paris concernant le **soutien nécessaire ou requis**.
- 11) Renforcer la **compréhension** sur la préparation des informations exigées para l'Accord de Paris concernant le **soutien reçu**.
- 12) Participer dans **l'étape de vérification** des informations en présentant les informations générées qui vont être envoyées à la CCNUCC (le reste de participants joueront le rôle de Comité de Vérification).

<b>Secteur</b>	AGRICULTURE
<b>Président du groupe de travail</b>	BOUADI ANGAMAN
<b>Rapporteur</b>	ADJA AKRE
<b>Membres du groupe de travail</b>	ADJA, BOUADI, KONAN eps ADJOUMANI, DIABATE, GNIZA, KOUAME KANGA, DORE FALIKOU, LOUKOU

### Liste de Projets/initiatives

1	PREMOPEF (Projet de Renforcement des Moyens de Subsistance des Petits Exploitants et des Femmes)
2	
3	
4	
5	
6	
7	

## Exercice 1- Pondération

Les questions suivantes vous guideront dans la compléTION du tableau ci-dessous sur l'utilisation de la méthodologie des Marqueurs de Rio pour estimer le financement climatique, en vous basant sur les informations relatives aux projets de votre institution. Vous devrez renseigner les détails spécifiques concernant chaque projet ou initiative, notamment en ce qui concerne leurs objectifs climatiques et leur financement.



- **Quel est le nom et description du projet ou de l'initiative ?** Indiquez le nom et description du projet ou de l'initiative dans votre institution.
- **Quels sont les objectifs de ce projet ?** Décrivez les objectifs principaux du projet.
- **Quel est le coût total du projet ?** Mentionnez le coût total associé au projet.
- **Comment le projet est-il lié au changement climatique ?** Précisez la nature de la contribution du projet au changement climatique : atténuation, adaptation, transversal, ou aucune.
- **L'objectif climatique de ce projet est-il principal, secondaire, ou nul ?**  
Indiquez si l'objectif climatique est principal (code 2), secondaire (code 1) ou nul (code 0).
- **Quelle est la pondération en pourcentage des dépenses ou des investissements liées à l'objectif climatique avec les Marqueurs de Rio ?** Attribuez une pondération en pourcentage aux dépenses ou investissements liés à l'objectif climatique. Si le projet a un objectif principal recevra une pondération de 100%, un objectif secondaire recevra une pondération de 50%, et aucun objectif climatique recevra une pondération de 0%.
- **Quel est le coût climatique du projet ?** Calculez le coût climatique du projet en fonction de la pondération des objectifs climatiques et des dépenses/investissements.
- **Y a-t-il des commentaires supplémentaires à ajouter concernant ce projet ?** Fournissez toute information pertinente supplémentaire, comme des défis, des réussites, des ajustements dans les objectifs ou des évolutions récentes.



Méthodologie des Marqueurs de Rio d'estimation du financement climatique						
Projet / Description des objectifs du projet	Coût total (USD)	Liaison au Changement Climatique : Atténuation/ Adaptation/ Transversal/ Aucune	Classification de l'objective climatique : Principal - 2 / Secondaire - 1 / Nulle -0	Pondération en (%) du coût total (de 0 a 100%)	Coût climatique du projet (USD)	Commentaires
PREMOPEF, Le projet PREMOPEF est un projet mis en œuvre dans la région du N'Zi pour renforcer la sécurité alimentaire et la résilience climatique des petits exploitants, en particulier les femmes et les jeunes, à travers des pratiques agricoles durables et le soutien à l'entrepreneuriat rural.	17,27 millions de dollars US	Adaptation	1	50%	8,635 millions de dollars US.	Projet à forte dimension genre et développement local ; s'aligne sur les stratégies nationales d'adaptation.

## Exercice 2 – Soutien nécessaire

Vous voulez faire une demande de financement pour un de ces projets, veuillez remplir le tableau suivant en faisant des hypothèses et en expliquant les hypothèses en plénière.

Informations sur le soutien nécessaire								
Projet ou Initiative	Description (y compris le type de technologie)	Secteur / Subsector	Période d'Implementation prévue	Montant nécessaire (climatique) - USD et Monnaie local	Type d'Instrument de Financement prévu (don, emprunt...)	Type de soutien (adaptation / atténuation / transversal)	Contribution (transfert des technologies (Oui/Non), Renforcement des capacités (Oui/Non), CDN (Oui/Non) Stratégies nationales (Oui/Non)	Impact prévu
Amélioration du niveau des services du réseau routier pour réduire les émissions de GES	La mise à niveau du réseau routier national contribue à la réduction des temps de parcourt et à la réduction des émissions des GES	Secteur : Equipement et entretien routier  Sous-secteur : Entretien routier	10 ANS	2,95 milliards USD  1800 milliards FCFA	Subvention interne (Gouvernement Ivoirien)  Prêt concessionnel (BAD, Banque mondiale)	Transversal (Adaptation/ Atténuation)	TT : NON  RC : OUI  Alignement dans la Stratégie National : OUI	Réduction des émissions des GES, amélioration des service routiers

## Exercice 3 – Soutien reçu

En base à l'hypothèse que la demande de financement a été accepté par la GIZ et 10% du montant demandé a été décaissé, veuillez remplir le tableau suivant.

Informations sur le soutien reçu												
Projet ou Initiative	Avancement du projet (prévu, en cours ou achevé)	Secteur / Subsector	Période d'Implementation	Montant (climatique) - USD et Monnaie local	Canal (multilatéral, bilatéral, régional ou spécifiez autre canal)	Entité bénéficiaire	Entité de mise en œuvre	Status (Engagé/mobilisé ou Reçu)	Type d'Instrument de Financement (Subvention, prêt...)	Type de soutien (adaptation / atténuation / transversal)	Contribution (transfer des technologies (Oui/Non), Renforcement des capacités (Oui/Non), CDN (Oui/Non) Stratégies nationales (Oui/Non))	Impact /Résultats
Amélioration du niveau des services du réseau routier pour réduire les émissions de GES	Prévu	Secteur : Equipment et entretien routier Sous-secteur : Entretien routier	10 ANS	2,95 milliards USD 1800 milliards FCFA	Multilatérale, local	Ministère de l'équipement de l'entretien routier	PORTEO, PFO	Engagé	Subvention interne Prêt concessionnel	Transversal	TT : NON RC : OUI Alignement dans la Stratégie National : OUI	Réduction des émissions des GES, amélioration des services routiers

## Exercice 4 – Validation des informations générées

A vous de nous présenter les conclusions pour l'étape de vérification du MNV !!!!





# EXERCICE PRATIQUE

## Session pratique sur le Suivi du Financement Climatique

Projet: Initiative pour la Transparence de l'Action Climatique (ICAT) en Côte d'Ivoire

Formation sur le Suivi du Financement Climatique



## Instructions

Ces 4 exercices ont les objectifs suivants :

- 13) Renforcer votre **compréhension des Marqueurs de Rio** de l'Organisation de Coopération et de Développement Économiques (OCDE), qui sont utilisés **pour évaluer et suivre le financement climatique** au niveau national et international. À travers cet exercice, vous aurez l'occasion d'appliquer la méthodologie des Marqueurs de Rio en examinant des projets ou initiatives en lien avec le changement climatique, dans le cadre de vos propres institutions. L'exercice se concentrera sur l'identification des objectifs climatiques des projets planifiés, en cours, ou finalisés au sein de votre institution, et sur l'attribution des pondérations appropriées en fonction de leur contribution à la lutte contre le changement climatique. Puis répondez les questions trouvées dans la section suivante.
- 14) Renforcer la **compréhension** sur la préparation des informations exigées para l'Accord de Paris concernant le **soutien nécessaire ou requis**.
- 15) Renforcer la **compréhension** sur la préparation des informations exigées para l'Accord de Paris concernant le **soutien reçu**.
- 16) Participer dans **l'étape de vérification** des informations en présentant les informations générées qui vont être envoyées à la CCNUCC (le reste de participants joueront le rôle de Comité de Vérification).

<b>Secteur</b>	ENERGIE
Président du groupe de travail	KONE LANDRINE
Rapporteur	YAO STEPHANIE
Membres du groupe de travail	KONE LANDRINE ; YAO STEPHANIE ; CNAHORE BAIMEY ; OSCAR GAGUY ; KONE LANDRINE ; BEHANZIN PIERRE ; DOSSO SAMIRA ; DOUMBIA BRAHIMA

### Liste de Projets/initiatives

1	PROJET DE VALORISATION DES RESIDUS AGRICOLES DESTINE A LA PRODUCTION DE CHARBON ECOLOGIQUE DANS LA REGION DU GRAND PONT
2	
3	
4	
5	

## Exercice 1- Pondération

Les questions suivantes vous guideront dans la complétion du tableau ci-dessous sur l'utilisation de la méthodologie des Marqueurs de Rio pour estimer le financement climatique, en vous basant sur les informations relatives aux projets de votre institution. Vous devrez renseigner les détails spécifiques concernant chaque projet ou initiative, notamment en ce qui concerne leurs objectifs climatiques et leur financement.



- **Quel est le nom et description du projet ou de l'initiative ?** Indiquez le nom et description du projet ou de l'initiative dans votre institution.
- **Quels sont les objectifs de ce projet ?** Décrivez les objectifs principaux du projet.
- **Quel est le coût total du projet ?** Mentionnez le coût total associé au projet.
- **Comment le projet est-il lié au changement climatique ?** Précisez la nature de la contribution du projet au changement climatique : atténuation, adaptation, transversal, ou aucune.
- **L'objectif climatique de ce projet est-il principal, secondaire, ou nul ?**  
Indiquez si l'objectif climatique est principal (code 2), secondaire (code 1) ou nul (code 0).
- **Quelle est la pondération en pourcentage des dépenses ou des investissements liées à l'objectif climatique avec les Marqueurs de Rio ?** Attribuez une pondération en pourcentage aux dépenses ou investissements liés à l'objectif climatique. Si le projet a un objectif principal recevra une pondération de 100%, un objectif secondaire recevra une pondération de 50%, et aucun objectif climatique recevra une pondération de 0%.
- **Quel est le coût climatique du projet ?** Calculez le coût climatique du projet en fonction de la pondération des objectifs climatiques et des dépenses/investissements.
- **Y a-t-il des commentaires supplémentaires à ajouter concernant ce projet ?** Fournissez toute information pertinente supplémentaire, comme des défis, des réussites, des ajustements dans les objectifs ou des évolutions récentes.



<b>Méthodologie des Marqueurs de Rio d'estimation du financement climatique</b>						
Projet / Description des objectifs du projet	Coût total (USD)	Liaison au Changement Climatique : Atténuation/ Adaptation/ Transversal/ Aucune	Classification de l'objectif climatique : Principal - 2 / Secondaire - 1/ Nulle -0	Pondération en (%) du coût total (de 0 a 100%)	Coût climatique du projet (USD)	Commentaires
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mettre à la disposition des ménages du charbon organique en vue de réduire les gaz à effet de serre ;</li> <li>- la revalorisation des déchets agricoles ;</li> <li>- réduire la déforestation.</li> </ul>	2 000 000 000	Transversal	<p>2 car notre projet a pour objectif principal l'atténuation des émissions de gaz à effet de serre).</p> <p>-Mettre à la disposition des ménages du charbon organique en vue de s'adapter au manque de bois.</p>	100% car tout le montant loué au projet est destiné à l'atténuation des émissions de gaz à effet de serre.	2 000 000 000	Ce projet prenant en compte le genre et inclusion.

## Exercice 2 – Soutien nécessaire

Vous voulez faire une demande de financement pour un de ces projets, veuillez remplir le tableau suivant en faisant des hypothèses et en expliquant les hypothèses en plénière.

Informations sur le soutien nécessaire									
Projet ou Initiative	Description (y compris le type de technologie)	Secteur / Subsector	Période d'Implementation prévue	Montant nécessaire (climatique) - USD et Monnaie local	Type d'Instrument de Financement prévu (don, emprunt...)	Type de soutien (adaptation / atténuation / transversal)	Contribution (transfer des technologies (Oui/Non), Renforcement des capacités (Oui/Non), CDN (Oui/Non) Stratégies nationales (Oui/Non)	Impact prévu	
PROJET DE VALORISATION DES RESIDUS AGRICOLES DESTINE A LA PRODUCTION DE CHARBON ECOLOGIQUE DANS LA REGION DU GRAND PONT	La technique s'appuiera sur un système de pyrolyse ou carbonisation incomplète des déchets biodégradables	ENERGIE	Début 2026 Fin 2029 Durée : 3 ans	2 000 000 000	Subvention	Transversal	Oui	<ul style="list-style-type: none"> <li>- gain de 20% de couvert forestier dans la zone cible</li> <li>-90% des ménages cibles utilisent le charbon écologique</li> <li>-réduction de 10% des gaz à effet de serre dans la zone cible</li> </ul>	



## Exercice 3 – Soutien reçu

En base à l'hypothèse que la demande de financement a été accepté par la GIZ et 10% du montant demandé a été décaissé, veuillez remplir le tableau suivant.

Informations sur le soutien reçu												
Projet ou Initiative	Avancement du projet (prévu, en cours ou achevé)	Secteur / Subsector	Période d'implémentation	Montant (climatique) - USD et Monnaie local	Canal (multilatéral, bilatéral, régional ou spécifiez autre canal)	Entité bénéficiaire	Entité de mise en œuvre	Status (Engagé/mobilisé ou Reçu)	Type d'Instrument de Financement (subvention, prêt...)	Type de soutien (adaptation / atténuation / transversal)	Contribution (transfer des technologies (Oui/Non), Renforcement des capacités (Oui/Non), CDN (Oui/Non) Stratégies nationales (Oui/Non))	Impact /Résultats
<b>PROJET DE VALORISATION DES RESIDUS AGRICOLES DESTINEE A LA PRODUCTION DE CHARBON ECOLOGIQUE DANS LA REGION DU GRAN</b>	Prévu	ENERGIE	1 <sup>er</sup> trimestre 2026	2 000 00 000	Multilatéral	MINEDD TE	DLCC (direction de la lutte du changement climatique)	engage	subvention	transversale	Oui ,oui,oui	1000 femmes formées sur la fabrication du charbon écologique, 1 000 tonnes de déchets collectées, 500 tonnes de charbons produits

D	PONT													
---	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

## Exercice 4 – Validation des informations générées

A vous de nous présenter les conclusions pour l'étape de vérification du MNV !!



#### 4.7. PRÉSENTATION DES ACQUIS ET PERSPECTIVES DU PROJET ICAT



La présentation de **M. Aimé N'DRI**, Point Focal ICAT, retrace les grandes étapes et acquis du projet en Côte d'Ivoire, structuré en quatre phases clés.

La première phase porte sur l'évaluation de la situation de référence avec la production de rapports cartographiques et

l'organisation d'un atelier de lancement.

La seconde phase permet le développement de méthodologies pour le suivi des financements climatiques, incluant des rapports sur les définitions, les sources de données, le chiffrage des CDN, les besoins financiers, ainsi que des sessions de formation et des ateliers de validation.

La troisième phase, quant à elle, a vu la mise en place de la structure de gouvernance du MRV financement climat avec l'élaboration d'un manuel de procédures, la formalisation de l'architecture institutionnelle, et un arrêté interministériel relatif à la taxonomie de transition.

Enfin, la phase 4, en cours, vise l'opérationnalisation du système MRV à travers des exercices pilotes, l'intégration au MRV national, l'élaboration d'une feuille de route, et le partage d'expériences avec d'autres pays.

Par ailleurs, des avancées ont été obtenues grâce à la Facilité Résilience et Durabilité (FRD) du FMI, notamment la mise en place d'un système de marquage des dépenses climatiques et la création d'une plateforme web dédiée. Plus de 30 points focaux ont été désignés dans les ministères, la société civile, le secteur privé et les PTFs. Enfin, des perspectives sont envisagées dans le cadre d'ICAT 2, avec des propositions d'activités à venir.

#### 4.8. CEREMONIE DE CLOTURE



**M. ZAKPA Frédéric**, Coordonnateur des CDN 3.0 a procédé à la cérémonie de clôture de l'atelier de formation sur les dispositions institutionnelles et de pilotage de la plateforme MNV finance climatique, au nom de M. SANOGO Mohamed Coordonnateur du PNCC.

Il a d'abord remercié l'ensemble des participants pour leur présence à ces 3 jours de travaux, tout en rappelant les difficultés que les acteurs du MINEDDTE rencontrent dans la collecte de données, et le chiffrage des financements climatiques. Ensuite, il a adressé ses remerciements au PNCC, ainsi qu'aux agents du Ministère en charge des finances, pour leur accompagnement et leurs collaborations dans le cadre cette initiative.

Pour terminer c'est en remerciant les PTFs qu'il a déclaré clos l'atelier de formation sur les dispositions institutionnelles et de pilotage de la plateforme MNV finance climatique.

**Rédigé par :**

- ✓ Marc Aurel GBADI ;
- ✓ Grâce BONI ;
- ✓ Victoire TAPE.



## 5. ANNEXES

## 5.1. LISTE DE PRESENCE



N°	NOM ET PRENOMS	STRUCTURE	FONCTION	PROVENANCE	GENRE (H/F)	CONTACT ET EMAIL	EMBARGEMENT
11	AHOU N'KANZO SAMUEL	MCLU	Chef de Service	Abidjan	H	nkango.samuel@gmail.com 0761289910	BJ
12	ANJOBÉ KAO CHRISTIAN	MINEDDIE BUC	Assistante de Bureau	Abidjan	H	077761767 sangohchristian@gmail.com	BJ
13	DOSSO DOKIA Samira	MINEDDIE	Assistante	Abidjan	F	0740255623 0705034922 Samira.dossodokia@gmail.com	BJ
14	OUATTARA ALIURANE	SPCAFEM MFB	Responsable du Bureau Technique	Abidjan	H	0173445538 aliourane.ivoire@gmail.com	BJ
15	Oscar GAGUY	CSCI	Chef de Projet	Abidjan	H	0708172634	BJ
16	KONAN MAXIME	MINHAS	S/D	Abidjan	H	0709462026 maximekonan@gmail.com	BJ
17	ECOLAGE Angélique Pauline	MINMINDEV	Chef de Service	Abidjan	H	0747405522 loumadi2950@gmail.com	BJ

3

N°	NOM ET PRENOMS	STRUCTURE	FONCTION	PROVENANCE	GENRE (H/F)	CONTACT ET EMAIL	EMBARGEMENT
18	SALAH Bourécar	CSCI	Revelux ceea	Abj	H	salahbourécar@gmail.com 077295327	BJ
19	YAO Loukhou Stéphomie	DEPS/ministère d'Etat	Chargé de la l'Etudes	Abidjan	F	07071645 31.loukhou@yahoo.fr 07@gmail.com	BJ
20	TRAORE Souleymane Tchif	DETI/ANSbt	Chargé d'Etudes	Abidjan	F	0761551903	BJ
21	Astou RASSIS BOFANA	OGF	CS	Abidjan	F	a.jofana@djfo	BJ
22	GHANIRE DAKOURY Edou	ANDE	Agéat	Abidjan	M	0747166937 edouganire@yahoo.com	BJ
23	OTCHONE Germaine	ANDE	chef de service	Abidjan	F	0745312211 otchonegermaine@gmail.com	BJ
24	BONI N'DA GRACE	PNC/C/MINEDDIE	A.T	Abidjan	F	0709495687 lunabonidagrace@gmail.com	BJ

4

N°	NOM ET PRENOMS	STRUCTURE	FONCTION	PROVENANCE	GENRE (H/F)	CONTACT ET EMAIL	EMARGEMENT
28	TOURE MAÏA SOUHA	PNCC	Responsable IT	Abidjan	H	0509364260 maia.souha@gmail.com	Maïa
29	Mme SÉA Rosine	Consultant	Expert gestion	Abidjan	F	070537251 rosine.sea@minreddt.ivoire.com	
30	Mme SÉA Séthivéts	—	Stagiaire	Abidjan	F	Etchethivets@gmail.com	
31	KONG ISMAÏL	Consultant	Expert IT	Abidjan	M	0705188810 ismail.kong@minreddt.ivoire.com	Ismaïl
32	SOUHAILA Youssouf SALY	DEPS	SIA SDE	Abidjan	M	0708005140 souhaila.yousouf@minreddt.ivoire.com	
33	MRI Idrissa Aïmé	PNCC	Point focal ICAT	Abidjan	H	0708005140 mri.idrissa.aimé@gmail.com	Aïmé
34	FOGBAgné Soum	DRF	C.S	Abidjan	F	effaagnesoum@gmail.com	Soum

N°	NOM ET PRENOMS	STRUCTURE	FONCTION	PROVENANCE	GENRE (H/F)	CONTACT ET EMAIL	EMARGEMENT
35	TAKE Victoria	Minreddt/PNCC	Stagiaire jettle	Abidjan	F	01 45 29 69 11 Victoria.take@gmail.com	
36	Tanch Maye élementine	MINEBIE CGIS	A.I	Abidjan	F	077832509 Maye.tanch@gmail.com	Maye
37	GBADI Marc-Auré	MINEDTC PNCC	Secrétaire	Abidjan	H	075244524 marcgbadi@gmail.com	
38	YAO ESSIENY MICHAEL LARIOS	MINEF/DACF	C.E	Abidjan	H	0764569250 Larios.yao@gmail.com	Yao
39	Quattara yaoua Aminata	MINERISTE PNCC	Assistante Administrative	Abidjan	F	05 44 47 34 30 yaoua.youata@gmail.com	
40	Gomis Padou Ama Jean-Philippe	Contrôle Financier	Charge d'études	Abidjan	M	0753438213 j.p.gomis@gmail.com	Jean-Philippe
41	BAIMEY Aubin Charles	GTZ	C.T	Abidjan	M	charles.baimey@gmail.com 0755933667	Charles

N°	NOM ET PRENOMS	STRUCTURE	FONCTION	PROVENANCE	GENRE (H/F)	CONTACT ET EMAIL	EMARGEMENT
38	BOUMBI A BRAHIMA	MEPB/AGP/ DPIP	CE	Abidjan	H	07 49 360702 brahima95@gmail.com	
40	KOUANE KOVANE THIERRY	MINISTERE PNUC	IT Specialist PAR-ETF	Abidjan	H	07 47 01 230 Kovane_kovane@etu.pnuic.org	
41	GNIZA Daniel	FAO	Coordinator	Abidjan	H	07 68 61 5959 dgniza@fao.org	
42	KONIE BÉATRICE	IEF/Ensat Roumanie	Analyste	Abidjan	H	07 77 72 067	
43	NICHONIE Poeni Hortie-chantal	ANDE	CG	Abidjan	F	07 49 2559 34	
44	ETTIEN Béatrice	CGPP	C.E	Abidjan	H	010 936 1671 bendybeatrice@gmail.com	
45	KOFFI N'DRI LUCIE	CIPOL/CCAC	Assistant com	Abidjan	H	0748 734026 lucie.koffi@cipol.org	

N°	NOM ET PRENOMS	STRUCTURE	FONCTION	PROVENANCE	GENRE (H/F)	CONTACT ET EMAIL	EMARGEMENT
48	DORE Fabien Ouane	MEER /ICAT	Japonais anglais	Abidjan	H	07 087510 60 fabien.ouane@icat- .com	
49	ZANGA GENE Fabrice	MINISTERE ACCÈS	Corrède CAN	Abidjan	H	zanga.fabrice@ gouvernement.ivoire. com	
50	Wangola Tanguy Thierry Joss	MINISTERE DÉCIDE	Responsable technique	Abidjan	F	070945730 wangola.tanguy@ gouvernement.ivoire. com	
51	Koné Landry	MINFORT/EG	chef de Service	Abidjan	F	070945730 konelandry@.ivoire. com	
52	AMAN J.A. NICASIE	PNCC ICAT	Projet	Abidjan	H	070945730 j.a.maman@.ivoire. com	
53	Kouam André Jean-Yves	PNCC Projet	Corrède Projet	Abidjan	H	070745574 andre.yves.kouam@.ivoire. com	

N°	NOM ET PRENOMS	STRUCTURE	FONCTION	PROVENANCE	GENRE (H/F)	CONTACT ET EMAIL	EMARGEMENT
54	Hoffi Aman Malikine aper République	MINISTERE CCIS	Responsable CCIS	Abidjan	F	070745730	
55	Jean Diop PNCC	UNDP/PNCC	Coordinateur projet	Abidjan	H	070745730	
56	ASSOGBA DJAHIBÉ (Louis)	PNCC	RAF	Abidjan.	H	0709456669 96 djahibe.assogba@.ivoire. com	
57	Féodio Kémi Abert	PNCC	Tiers- acteur	Abidjan	H	070805574 feodio.kemibert@.ivoire. com	
58	Abimoni Djedje Idrissa	MINISTERE PNCC	AAF	Abidjan	F	07 58 72 5614 abimoni.djedje@.ivoire. com	
59							
60							



**ATELIER DE FORMATION SUR LES DISPOSITIONS INSTITUTIONNELLES ET D'EXERCICES PILOTE DE LA PLATEFORME MNV FINANCE CLIMATIQUE**

Date : Jeudi 31 Juillet 2025

Lieu : BNB, ANGRE 7<sup>me</sup> tranche

Heure : 08h30m - 17h30mn

**LISTE DE PRÉSENCE**

N°	NOM ET PRENOMS	STRUCTURE	FONCTION	PROVENANCE	GENRE (H/F)	CONTACT ET EMAIL	EMARGEMENT
1	DIABATE YASSIRI	BNI	Rep- SGES	Abidjan	H	Yassiru-diabate@bni.ci 0709398548	
2	IXONG ISMAÏL	PNCC	Conseil	Aj	H	ismael_ixong.070918820	
3	BONI INES	DSGRR/DGF	CE	Abidjan	F	i.boni@dgri.ci	

1

N°	NOM ET PRENOMS	STRUCTURE	FONCTION	PROVENANCE	GENRE (H/F)	CONTACT ET EMAIL	EMARGEMENT
4	AMANY ATTDEB ROMARIC	GIZ/PROFERE	CT	Abidjan	H	0705031164 attdeb.romaric@ giz.de	
5	SOKO NANGALOU ROU	MINEDATE DCMF	Assistant Point feil FVC	Abidjan	H	0545221791 mangalourou@ ecologimed.ci	
6	Jean Jacques Kouassi	GIZ/PROFERE	D.C	Abidjan	H	0705031164 joukouassi@giz.de	
7	Kouassi Maxime	MINHAS	S/D	Abidjan	H	0709462626 akouassi@paris.com	
8	ANDOBOE-YAO	MINEDATE BMC	ASSISTANT SE BMC	Abidjan	H	0747617765 sceyedeyao@	
9	Loukhou Hoff Jules	FEREADD	PCA	Abidjan	H	0507460771 fereadd@ yahoos.fr	
10	GNIZA DANIEL	FAO/SCALA	Conseil	Abidjan	H	0020510100 danielgniza@ fao.org	

N°	NOM ET PRENOMS	STRUCTURE	FONCTION	PROVENANCE	GENRE (H/F)	CONTACT ET EMAIL	EMARGEMENT
11	SOUAKA YOUSSEF SAÏD	MINISTERE DEPI	S/D juni EURL	Abj	M	0704161000 souyoussef gol.ca	
12	DORE FALIKOU OUSSANE	Ministère de l'agriculture et de l'entretien Réaliser (MEER/REGA)	CS/ planification	Abidjan	M	0708750060 falikou.0610@gmail.com	

N°	NOM ET PRENOMS	STRUCTURE	FONCTION	PROVENANCE	GENRE (H/F)	CONTACT ET EMAIL	EMARGEMENT
18	HAFE Victoria	MINEDDIE/ Prix	Stagiaire juniore	Abidjan	F	02 07 24 19 97 Victoria.hafe@mineddie.ci	
19	GNATHORE BAKOUDY	ANDE	charge de l'écologie du p.t. et de l'environnement	Abidjan	F	fatigard.gnathore@ande.ci	
20	BAIMEY AUBIN Charles	GIZ	C.T	Abidjan	M	charles.baimey@ giz.de 010 18 77 25	
21	DOSSO ROKIA Samira	Ministère de l'environnement	Respirante	Abidjan	F	02 40 23 04 23 Samira.dosso935 @gmail.com	
22	BEHANEIN Diane	MINEDDIE	Assistant Technique CT	Abidjan	H	behanein.diane curriculum@ abidjan.ci 02 20 12 12 13	
23	YAO Loukhou Stéphanie	MINEDDIE/ DEPS d'étude	charge d'étude	Abidjan	F	loukhou.stephanie@ mineddie.ci 07 07 14 05 31	
24	GACUY OSCAR	CSCI	Chf du Pr.-pt	Abidjan	M	gacuy.oscar@ tahoo.tn	

N°	NOM ET PRENOMS	STRUCTURE	FONCTION	PROVENANCE	GENRE (H/F)	CONTACT ET EMAIL	EMARGEMENT
25	YAPO Lucas Pierre Janiel	MINEDDIE JCIMF	C.E Responsable du JCIMF	Abidjan	H	07 82 22 23 38 pierre.yapo@mineddie.ci @gmail.com	
26	ATHOU N'KAYO SAMUEL	MCLU	chef des unités Responsable MCLU	Abidjan	H	07 69 22 99 20 samuel.athou@mineddie.ci @gmail.com	
27	BONI N'DA GRACE	MINEDDIE/ PNOC	A.T	Abidjan	F	07 09 49 52 97 grace.boni@mineddie.ci @gmail.com	
28	ETTIEN Béda Laundry	MINEDDIE/ CGPP	C.E	Abidjan	H	02 04 36 16 71 laundry.beda@mineddie.ci @gmail.com	
29	SALAH Boubacar Bou	CSCI	Planteur École	Abidjan	H	07 07 9 53 03 Salah.boubacar@mineddie.ci @mineddie.ci	
30	OUATADA ALHANE	SP. CAFEM	Responsable Département Technique	Abidjan	H	01 73 40 55 30 alhane.ouatada@mineddie.ci @mineddie.ci	
31	ADJA AFRE FELIX DAVID	MINEDDIE	assistant Social Fond d'adaptation	Abidjan	H	07 67 99 16 67 david.adja@mineddie.ci @gmail.com	

N°	NOM ET PRENOMS	STRUCTURE	FONCTION	PROVENANCE	GENRE (H/F)	CONTACT ET EMAIL	EMARGEMENT
38	N'DRI Kouassi Alain	MINEDDIE PNCC	Point focal ICAT	Abidjan	H	0708005110 nbaoumoukou@gmail.com	
40	KOFFI D'DRI LUCIEN	CIAPOL /CCAC	Assistant COM	Abidjan	H	0748724026 lukien23@gmail.com	
41	KOUAME KOUOGA Daniel	MMPE	Inspecteur Technique	Ab	H	0708949232 kouangandoumou@yahoo.fr	
42	Assattara Yacouba Adouba	MINEDDIE — PNCC	Administrant Administratrice	Abidjan	F	0546663430 Assattara.yacouba@gmail.com	
43	GOMIN Padouo Ama Jean-Philippe	Contrôle Financier	Chargé d'études	Abidjan	M	0753498213 j.gomin@gmail.com	
44	OTCHOUI Germaine	ANDE	chef de service	Abidjan	F	0748812251 germaineotchou@gmail.com	
45	GBADI Marc Aurel	MINEDDIE PNCC	Juriste	Abidjan	H	0758949314 marcaurelgbadi@gmail.com	

N°	NOM ET PRENOMS	STRUCTURE	FONCTION	PROVENANCE	GENRE (H/F)	CONTACT ET EMAIL	EMARGEMENT
32	Kone Landrine	DSF/IRIB	chef de service	Abidjan	F	070428357 l.kone@ibp.ci	
33	Toune Dini Noctar	DNCC	Responsable	Abidjan	H	075284760 dinenocdar@gmail.com	
34	AMAN J.A. NICLAISE	PNCC / ICAT	Expert	Abidjan	H	0707098467 niclaise.aman@gmail.com	
35	Rozakher Kouassi Emmanuel	MINEDDIE	Facilitateur NDC	Abidjan	M	0707292307 kouassi.emmanuel.29@gmail.com	
36	Kouame Kouame Thérèse	PNCC MINEDDIE	ET spé climat	Abidjan	M	0707091220 kouame.therese.29@gmail.com	
37	KOFFI ANNA MARLEYNE epse KOUAKOU	PNCC MINEDDIE	Responsable CCRIS	Abidjan	F	0707452151 marleyne.kouakou.3@gmail.com	
38	PNCC SEA Ramina	Expert gestion	financière	Abidjan	F	0708437201	

N°	NOM ET PRENOMS	STRUCTURE	FONCTION	PROVENANCE	GENRE (H/F)	CONTACT ET EMAIL	EMARGEMENT
40	KONE BENGTIL	BEF	EXPERT TRAVAILLE PUBLIQUE	Abidjan	H	Rmelsen7@gmail.com 07732687	
41	Hamadou Coulibaly	DCSE/MERIS	Expert Ministère des Finances	Abidjan	H	hamadoucoulibaly us@gmail.com	
42	Kouam André Jean - Yves	PACCIS PNCC	Coordo Projet	Abidjan	H	0707133574 andrekouam@yahoo.com	
43	YAO ESSIENY MICHAEL L.	MINEF/DRCF	C.G	Abidjan	H	074740885 louisessieny@gmail.com	
44	ZAKIA ONE Frederic	MINEPIE DRCTE	SD	Abidjan	A	079877056 zakia.frederic@gmail.com	
45	DOUMBIA BRAHIMA	MEPA/ DGP/DRIP	CE	Abidjan	H	0769360702 brahima07@gmail.com	

N°	NOM ET PRENOMS	STRUCTURE	FONCTION	PROVENANCE	GENRE (H/F)	CONTACT ET EMAIL	EMARGEMENT
52	Glen Doyle KNEATHORN	UNDP/PNCC	Coordinateur projet	Abidjan	H	07677104817 glen.kneathorn@unep.org	
53	ASSOGBA DJAMBE Louis	PNCC	RAF	Abidjan	H	0709461886 assogba.louis@gmail.com	
54	EGWUGO Elouard	PNCC	Gestionnaire ressources humaines	Abidjan	H	078508196 ewouard.egwugo@gmail.com	
55	Leocadio Auerli Albert	PNCC	Ing. Environnement	Abidjan	F	0783085584 leocadio.auerli@pncc.com	
56	Ahimen Djedje Idrissa	MINCDOTE PNCC	AAF	Abidjan	F	075372864 ahimen.djedje @gmail.com	
57							
58							



**ATELIER DE FORMATION SUR LES DISPOSITIONS INSTITUTIONNELLES ET D'EXERCICES PILOTE DE LA PLATEFORME MNV FINANCE CLIMATIQUE**

Date : Vendredi 01 Août 2025  
 Lieu : BNB, ANGRE 7<sup>ème</sup> tranche  
 Heure : 08h30m - 14h30mn

**LISTE DE PRÉSENCE**

N°	NOM ET PRENOMS	STRUCTURE	FONCTION	PROVENANCE	GENRE (H/F)	CONTACT ET EMAIL	EMARGEMENT
1	ANDOBOUE YAO CATHERINE	MINEDDTE/BNC	ASSISTANT BNC	Abidjan	H	0747665765 scay067@gmail.com	<i>AB</i>
2	ETTIEN Béatrice Landry	MINEDDTE/ CGPP	C.E	Abidjan	H	0101361671 landryb@cgpp.ivoire.com	<i>Landry</i>
3	KOUADIO SIRIKI	MT/DPSPP	C.E	Abidjan	H	0773262941 ksiriki6435@gmail.com	<i>Siriki</i>

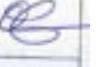
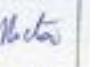
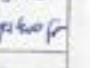
N°	NOM ET PRENOMS	STRUCTURE	FONCTION	PROVENANCE	GENRE (H/F)	CONTACT ET EMAIL	EMARGEMENT
4	BEHANTIN Pierre	MINEDDTE	Assistant C.I	Abidjan	H	0780191213 behantin.pierre.ivoire@gmail.com	<i>Pierre</i>
5	Soumaitou Youssouf Souley	MINEDDTE/ SDE	S/D	Abidjan	M	0701161520 souley.yousouf.ivoire@gmail.com	<i>Souley</i>
6	KAHOUROU CISSÉ	MEER	C/P	ABIDJAN	M	0759655639 kahourou.ivoire@gmail.com	<i>Cissé</i>
7	ADJA AKRE FELIX DAVID	MINEDDTE	Assistant Secrétaire Focal ICAT	Abidjan	M	0747584667 davidakre83@gmail.com	<i>Felix</i>
8	Kangadjian Tanguy Tanguy Ibrahima SOSSO	MINEDDTE DLCTTE	Assistante Technique	Abidjan	F	070934125916 tanguy.kangadjian.ivoire@gmail.com	<i>Tanguy</i>
9	N'DRI KONAN Amedé	MINEDDTE PNCC	Point Focal ICAT	Abidjan	H	0708005100 n'driamede@gmail.com	<i>Amedé</i>
10	Kouakou Kouakou Emmanuel	MINEDDTE	Faculté- tutrice CPN	Abidjan	M	0708005100 kouakouemmanuel.ivoire@gmail.com	<i>Emmanuel</i>

N°	NOM ET PRENOMS	STRUCTURE	FONCTION	PROVENANCE	GENRE (H/F)	CONTACT ET EMAIL	EMARGEMENT
11	GBADI Marc Avel	MINEDDOTE PNCC	Juriste	Abidjan	H	0718041958 marcaveldhama@gmail.com	
12	KONATE AKSSI Ibrahima ASSOUFIANI	MIRAH/IRSP	CE	Abidjan	F	0708735018 ideakonate2000@gmail.com	
13	SORO NANGA Lourou	MINEDDOTE DCIMF	Président Rassemblement FLC	Abidjan	H	0545221931 nangalourou2000.201@gmail.com	
14	BLAIBATE VASIRIKA	BNI	Reg SGES	Abidjan	H	0709998598 Vasirika.Blaibate@bni.ci Fatimadiba@gmail.com	
15	KOUAME KOUYATE Thierry	PNCC MINEDDOTE	IT opérateur Minig PNCC	Abidjan	H	0717012213 thierrykouyate2000@gmail.com	
16	GAGNY Oscar	CSC	Chef de Projet	Abidjan	H	0708172436	
17	BAIMEY Amede Charles	GIZ	C. T	Abidjan	H	charles.baimey@giz.de 0748123725	

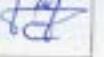
N°	NOM ET PRENOMS	STRUCTURE	FONCTION	PROVENANCE	GENRE (H/F)	CONTACT ET EMAIL	EMARGEMENT
18	GRAHAME BAKOURY EDGARD	ANDE	Agent PNCC	Abidjan	H	edgardo.grahame@gmail.com	
19	LOHITON ALHARANE	SP-CAFEM	Responsable Département Technique	Abidjan	F	0773445558 vallemonica.alharane.caferel@gmail.com	
20	YAO Léon Pierre Daniel	MINEDDOTE DCIMF	C.E Rapporteur de la DCIMF	Abidjan	H	0787702338 pierre.yao@yao-pi.com	
21	Mr Mamadou Concibaly	MEPB / DGP / DGE	Expert Planification Budget- Evaluation	Abidjan	H	mmamadou@pme.dgfi.ci mamadou.mamadou@yahoo.fr	
22	Astou ROUSSÉ TOFANA	DGF	CS	Abidjan	F	2256130714	
23	KOFFI N'DRI LUIKEN	CIAPOL/CCAC	Assistant COM	Abidjan	H	0748724626 koffiluijen2@gmail.com	
24	BONI Issa	DSGRK/ DGF	CE	Abidjan	F	i.boni@dgfi.ci	

N°	NOM ET PRENOMS	STRUCTURE	FONCTION	PROVENANCE	GENRE (H/F)	CONTACT ET EMAIL	EMARGEMENT
25	NICHO née POONI Hania - Chantal	ANDE	CE	Abidjan	F	07 49 22 59 34 chani-amb@gmail.com	BB
26	ATOU N'KAYO SAMUEL	MCLU	Chief Secy	Abidjan	H	076 92 88 10	BB
27	BONI N'DA GRACE	MINEDATE/ PNCC	A.T	Abidjan	F	020 94 95 89 32 dunibonidi@gmail.com	BB
28	YAO Léthicien Stéphomie	MINEDATE/ DEPS	CE	Abidjan	F	kaoutdephonie ct@q-mail.com	LS
29	Sery epse Koné Landrine	DGF/MFB	Chef de Service	Abidjan	F	010 42 83 33 34 l.kone@dgfci	BB
30	AMAN JEAN KRISTIDE NICOLAS	PNCC/ ICAT	Expert	Abidjan	H	010 40 93 84 67 nicolas-aman Gmail.com	AK
31	JKONG ISNAIZ	PNCC/ICAT	Expert	Abidjan	H	13000707 dynamique ofognano	BB

N°	NOM ET PRENOMS	STRUCTURE	FONCTION	PROVENANCE	GENRE (H/F)	CONTACT ET EMAIL	EMARGEMENT
1	DOSSO	Ministère de l'Environnement	A.T	ABG	F	011 02 30 42 3 gaminade@de gmail.com	BB
22	Roxia Samira						
23	KONAN Maxime	MINHAS	S/D	ABG	H	070 46 22 26 johakonan@gmail.com	BB
24	AMANY ATTIEZ ROMARIC	GIZ/Prefere	CT	Abidjan	H	070 50 31 16 4 abidjan-romaric@gi z.org	BB
25	BOUADI Angman Pauline	MÉMINTERRA	C.S	Abidjan	H	015 18 25 05 4	BB
26	DORE FAUKOU CUSANO	Ministère de l'Énergie d'Abidjan Fabri/IDBIR	CS	Abidjan	H	070 8 75 00 60 fabri@idbir.com	BB
27	Loukou koffi Jules	FEREADD	P.C.A	Abidjan	H	050 5 46 07 7 julesell@julesell	BB
28	Quattara yacoua Aboubacar	MINEDATE PNCC	Assistante Administrative	Abidjan	F	05 46 47 34 30 quattara.yacoua@pncc	BB

N°	NOM ET PRENOMS	STRUCTURE	FONCTION	PROVENANCE	GENRE (H/F)	CONTACT ET EMAIL	EMARGEMENT
38	OTCHONI Gémaïne	ANDE	chef de service	Abidjan	F	0748 312 891 getchoni@nde.ivoire.com	
40	TOORE BINTI NOCTAR	PNCC	Représentante OTIC	Abidjan	H	0715 5243 00 diminatib@outlook.com	
41	YAO ESSIENY MICHAEL LARIOS	MINEF/DACF	C.E	Abidjan	H	0767 209350 Larios3@hotmail.com	
42	Zinga Frédéric	MINEDATE PACCIE	Ses	Abidjan	H	07173 1984 3295frédéric@minedate.ivoire	
43	TAPE Victoire	Ministère PNCC	Secrétaire junière	Abidjan	F	074724 63 17 victoire.tape.013@minedate.ivoire	
44	KOUANE KANGA David	MMDE	Inspecteur Technique	Ab	H	070894 92 32 kangadavidemmanuel@yahoo.fr	
45	DESEA Rosine	Expert ministère Projet ICAT	juriste	Abidjan	F	07 08 43 39 02 ministereprojeticat@minedate.ivoire	

N°	NOM ET PRENOMS	STRUCTURE	FONCTION	PROVENANCE	GENRE (H/F)	CONTACT ET EMAIL	EMARGEMENT
46	KOCHE Bayo	DDF/Expert	Expert	Abidjan	H	07 07 22 00 07	
47	DOUMBIA BRAHIMA	MEPA/BGP/DPIP	charge' études	Abidjan	H	0769360702 brahima.yaya@meipa.ivoire	
48	Koran André Jean - Yves	PACC B PNCC	Conseiller du Projet	Abidjan	H	07 07 13 07 14 andreyves.koran@yahoo.fr	
49	Jean Bayo	UNDP/PNCC	Conseiller projet	Abidjan	H	0747084630	
50	ASSOGBA DANIEL Louise	PNCC	RAF	Abidjan	H	07 09 16 49 86 danielassogba@yahoo.fr	
51	KOFFI ANNA MARLENE opé KOUAME	MINEDATE	Représentante CGI	Abidjan	F	07 07 05 05 51	

N°	NOM ET PRENOMS	STRUCTURE	FONCTION	PROVENANCE	GENRE (M/F)	CONTACT ET EMAIL	EMBARQUEMENT
3 52	GANGO Goh Léonard	PWCC	Geoffroy Inv.	Abidjan	H	078808146 	
3 53	René Léonard Aïdel	PWCC	Inv. Inv.	Abidjan	H	0708185384 Léonard.aïdel@pwc.com Léonard.aïdel@gmail.com 	
3 54	Abdoulaye Idrissa	PWCC	AAF	Abidjan	F	0753725416 Idrissa.ouattara@gmail.com 	
55							
56							
57							
58							

## 5.2. PHOTOS DE L'ATELIER





### 5.3. Présentations

**Mme BLOHOUA Rosina Epse SE**  
**Juriste-Environnementaliste**  
**Expert en Droit de l'Environnement**  
**Et en Sécurité des Activités Maritimes et**  
**Océaniques**  
**Expert Gouvernance**  
**Consultant Senior**  
**Email : rosinaseablohoua@gmail.com**

### PRESENTATION DU MANUEL DE PROCEDURE

Le manuel de procédure comporte trois (03) grandes parties :

- La collecte et la notification des données
- La vérification des données
- L'archivage des données

## PLAN DE LA PRESENTATION

- ❑ La collecte et la notification des données
- ❑ La vérification des données
- ❑ L'archivage des données

### I- La collecte et la notification des données

- Les catégories et types de données
- ❑ Les projets climatiques financés ou à financer

*Projets et programmes contribuant directement ou indirectement à la mise en œuvre des objectifs climatiques du pays (CDN).*

*Les informations suivantes sont à rechercher :*

- ✓ Intitulé du projet
- ✓ Objectifs spécifiques (atténuation, adaptation, ou co-bénéfices)

- ✓ Secteurs concernés (agriculture, énergie, transport, forêt etc.)
- ✓ Zone géographique d'intervention
- ✓ Durée de mise en œuvre/Période d'implémentation
- ✓ Entité porteuse du projet (ministère, ONG, entreprise, etc.)
- ✓ Partenaires d'exécution et partenaires financiers
- ✓ Coût prévisionnel de l'opération ou besoin de financement

#### □ Les flux financiers climatiques:

*Il s'agit des flux financiers mobilisés ou dépensés pour répondre aux enjeux climatiques.*

Les données à prendre en compte sont d'ordre quantitative et qualitative et sont les suivantes:

- ✓ le montant total du financement
- ✓ la source du financement : si elle est **interne** (Trésor, secteur privé local) ou **externe** (Aide publique au développement, fonds climatiques multilatéraux, investisseurs étrangers)
- ✓ de la nature du financement : Don, prêt, subvention, participation en capital etc;

- ✓ de l'instrument financier utilisé : Subvention directe, garantie, prêt concessionnel, financement mixte, etc.
- ✓ du pourcentage ou le montant alloué spécifiquement aux actions climatiques telle que la part dans le montant total concernée par le changement climatique ;
- ✓ du type de contribution climatique : Atténuation, adaptation ou mixte (mixte quand la contribution concerne tant l'atténuation comme l'adaptation) en utilisant la classification selon les marqueurs de Rio.

#### □ Données sur l'exécution et l'impact climatique

Ces données peuvent permettre d'évaluer l'efficacité des financements climatiques, taux d'exécution financière et physique du projet. Il s'agit de rechercher les informations suivantes :

- ✓ Les Résultats obtenus par rapport aux objectifs climatiques ;
- ✓ Les Indicateurs de performance (par exemple : tonnes de CO<sub>2</sub> évitées, hectares reboisés, populations résilientes, infrastructures climato-résilientes créées).

□ **Les fournisseurs de données: leur mission (PP. 15-17)**

- Veiller à la collecte des données relatives à la finance climatique dont ils disposent dans leur structure respective ;
- Coordonner et superviser la mise à disposition desdites données ;
- Fournir les données chaque fois que de besoin, suivant la fréquence définie dans le manuel de procédures
- Assurer la liaison entre leur structure respective et les autres organes du système MNV de la finance climatique à qui doivent être transmis les données

La liste non exhaustive est déclinée dans le manuel (PP16-17)

□ **Mode de Collecte ramène à la méthodologie adoptée**

1- la structure détentrice de donnée la communique systématiquement les données au Comité technique sans attendre sa requête.

2- le Comité Technique transmet une requête aux fournisseurs de données par courrier ou par tout autre moyen de communication, après information du Secrétariat Exécutif.

2.1- La requête doit indiquer le type de format pour la transmission des données

2.2- la requête est transmise au point focal

2.3- la structure détentrice de données à travers le PF, communique ces données conformément aux format exigé par le CT après un traitement.

2.4- En cas d'insuffisance d'informations ou d'éléments de preuve ou si les données ne répondent pas aux critères prédéfinis, lesdites données peuvent être retournées à leur auteur (PF) pour un nouveau traitement du document ou pour un complément d'information

## □ Les supports de collecte

La collecte des données s'effectue sur support numériques et physiques.

Il s'agit des documents suivants :

- ✓ Fiches de reporting standardisées sur les flux financiers
- ✓ Rapport de suivi communautaire sur les projets financés
- ✓ Tablettes et matrice excel ;
- ✓ Rapport issus des EIES

- ✓ Rapport de suivi des activités de projet financé
- ✓ Rapport de suivi-évaluation (cartographies, indicateurs, taux de conformité) ;
- ✓ Fiche projet financé;
- ✓ Tout document officiel susceptible de retracer l'activité financée, le financement reçu, et les actions menées, les réalisations obtenues.

## □ La fréquence de collecte

Les données et informations sont collectées semestriellement par le GTN. Elles sont transmises au plus tard le 15 du mois suivant la fin du semestre.

Exceptionnellement et selon les besoins, la collecte peut advenir en dehors du délai susmentionné

## □ L'organe chargé de la collecte des données et informations est le GTN

### □ Modalité de contrôle préliminaire par le GNT

1- Réception des données

2- Réalisation d'un tri sélectif des données *qui consiste à effectuer un classement des données suivants :*

- ✓ Leur conformité avec les formats et les modèles prescrits ;
- ✓ Leur exactitude des informations fournies ;

- ✓ Leur complétude avec les informations exigées (aucune section vide ou manquante sans justification);
- ✓ La disponibilité des pièces justificatives à l'appui des données déclarées ;
- ✓ L'alignement avec les cycles budgétaires à la lumière du Plan National de développement (PND) en vigueur au niveau National ;
- ✓ Les documents de suivi internes des projets

#### Au terme du tri sélectif:

- 1- les données qui respectent les formats requis sont retenues et les données qui sont incomplètes, erronées ou incohérentes renvoyées.
- 2- les informations traitées et consolidées sont retransmises au secrétariat Comité Technique sous la forme numérique et physique sur des supports identifiés (des tableaux de reporting, des fiches projet contenant les données essentielles ...) pour être transmis au GTV

## II- La vérification par le GTV

La méthodologie adoptée:

### 1- Traitement des données

nouvelle procédure de contrôle des données qui consiste :

- ✓ Au Tri et à la consolidation des données reçues ;
- ✓ A la vérification de la complétude desdites données, leur cohérence et leur conformité aux formats établis ;
- ✓ Au renvoi des observations aux entités déclarantes en cas de données incomplètes, erronées ou incohérentes.

### 2- Étapes de validation des données

Le processus de validation consiste :

- ✓ Au contrôle de conformité aux formats exigés et la vérification des pièces justificatives ;
- ✓ A l'analyse technique des données, en lien avec les indicateurs climatiques et financiers ;
- ✓ Validation technique après intégration des corrections

### 3- de contrôle de la qualité des données

Ce contrôle se fait en trois étapes :

3.1- les données sont vérifiées à la lumière d'une grille d'évaluation de la qualité des données qui comporte les critères, qui sont les suivants : Exactitude, Cohérence, Exhaustivité, Fiabilité, Traçabilité, Actualité, Pertinence.

**3.2- la Vérification croisée:** Les données transmises sont systématiquement recoupées avec d'autres sources disponibles afin d'assurer leur validité mais surtout de réduire les doublons, d'identifier les incohérences, et d'enrichir les jeux de données avec des données complémentaires

### 3.3- les audits réguliers et le renforcement de capacité

Au terme du processus de vérification par le Groupe de Travail Vérification ou à chaque cycle de reporting, un rapport de vérification de la qualité des données est produit pour documenter les efforts de fiabilisation et proposer des pistes d'amélioration. Suivant le format indiqué les données traitées et validées sont transmises au Secrétariat du Comité technique sous forme numérique et physique qui le transmet au secrétariat Exécutif après avis favorable du Président de ce Comité

### III- l'archivage des données

L'organe qui exécute cette activité est le SE suivant la méthodologie suivante:

Le Secrétariat Exécutif se réunit chaque semestre sur convocation du Secrétaire Exécutif sur les points suivants :

- ✓ la réception du rapport de vérification de la qualité des données ;
- ✓ la réception des données consolidées par le GTV ;
- ✓ la préparation de la réunion du Comité de pilotage en vue de la validation et la signature du rapport de vérification de la qualité des données

- ✓ Il procède à l'archivage qui consiste à l'intégration dans la base de données nationale conçue à cet effet, les flux financiers climatiques.
- ✓ Toutes les informations doivent être archivées en version papier et en version électronique conformément aux lignes directrices de bonnes pratiques de la CCNUCC;
- ✓ D'autres modalités d'archivage ont été retenue dans le manuel.
- ✓ Le gestionnaire de la base de données assure également la gestion des archives

Je vous remercie pour votre aimable attention

**Mme BLOHOUA Rosina Epse SE**  
**Juriste-Environnementaliste**  
**Expert en Droit de l'Environnement**  
**Et en Sécurité des Activités Maritimes et**  
**Océaniques**  
**Expert Gouvernance**  
**Consultant Séniор**  
**Email : rosinaseablohoua@gmail.com**

## PRESENTATION DU SYSTEME NATIONAL MNV FINANCE CLIMATIQUE CONFORMEMENT AU CONTENU DU MANUEL DE PROCEDURE

### PLAN DE LA PRESENTATION

- Rappel de l'organigramme prévu par le projet d'arrêté portant création, organisation, attributions et fonctionnement du Système National de Mesure Notification et Vérification (SN-MNV) de la Finance Climatique
  - Comité de Pilotage
  - Comité Technique
  - Secrétariat Exécutif
- Rôles des organes pour l'opérationnalisation du système
  - Comité de Pilotage
  - Comité Technique
  - Secrétariat Exécutif
  - Les fournisseurs de données
- Schématisation du système

## Rappel de l'organigramme prévu par le projet d'arrêté portant création, organisation, attributions et fonctionnement du Système National de Mesure Notification et Vérification (SN-MNV) de la Finance Climatique

### Comité de Pilotage :

C'est l'organe de Coordination et de décision du SN-MNV  
finance climatique.

Il est composé des représentants:

- Présidence : Ministre chargé de l'Environnement.
- Secrétariat : Ministre de l'Économie, du Plan et du  
Développement

➤ **les membres:**

- Ministère des Finances et du Budget
- Parlement
- Conseil Économique, Social, Environnemental et culturel
- Commission Nationale de lutte contre les Changements climatiques (CNLCC)
- Plateforme National sur la finance durable
- Secteur Privé
- Organisations de la Société Civile

➤ **Fonctionnement :**

- Le Comité de Pilotage se réunit en session ordinaire une fois par semestre et en session extraordinaire autant de fois que de besoin, sur convocation du Président ou à la demande du quart de ses membres;
- Délibère à la majorité de ses membres.

## □Comité Technique

C'est l'organe opérationnel du système. Il est chargé de la collecte, du traitement et de la vérification des données.

**Comporte deux Groupes de Travail**

**Le GTN**

**Le GTV**

**Présidence** : Représentant du Groupe de Travail chargé de la stratégie de financement, du suivi évaluation et de la transparence de la CNLCC

**Secrétariat** : Représentant Direction de la Lutte contre les Changements Climatiques et de la Transition Écologique (DLCCTE)

Les membres sont répartis dans les groupes de travail

➤ **Le Groupe de travail Notification:** Assurer et coordonner les activités de collecte des données d'analyse et d'estimation des indicateurs et de modélisation dans chaque secteur.

**Les membres du GTN :**

- Représentant de la Direction de la Programmation des Investissements Publics: **Président**
- la Direction de la Programmation des Investissements Publics ;

- Représentant de la Direction de la Programmation des Investissements Publics: **Président**
- la Direction de la Programmation des Investissements Publics ;
- la Direction de la Lutte contre les Changements Climatiques et de la Transition Écologique ;
- le Programme National Changements Climatiques ;

- le Groupe de Travail chargé de la stratégie de financement, du suivi évaluation et de la transparence de la Commission Nationale de Lutte contre les Changements Climatiques ;
- des chefs de file des secteurs clés (Agriculture, Élevage, Aquaculture, Ressources en eau, Zones côtières, Santé, Energie et Transports, Déchets et Assainissement, PIUP, Foresterie & Utilisation des terres, Infrastructures et Bâtiments) ;
- Les points focaux du Fonds pour l'Environnement Mondial (FEM) du Fonds Vert Climat (FVC), du Fonds d'Adaptation, du NDC Partnership et de la CCNUCC, CGECI...) ;

- Comité National de Pilotage-Partenariat Public-Privé (CNP-PPP)
- Direction de la planification du MINEDDTE

### Fonctionnement

Dès la transmission des données au Président du GTN, celui-ci a 10 jours à compter de la réception pour convoquer les membres du Groupe de Travail, en session ordinaire et autant de fois que de besoin pour procéder au contrôle préliminaire les données.

➤ **Le groupe de travail Vérification (GTV) :**

Assurer la vérification des données collectées en vue d'en assurer l'intégrité.

**Les membres du GTV**

- la Direction de la Programmation des Investissements Publics ;
- la Direction de la Lutte contre les Changements Climatiques ;
- le Programme National Changements Climatiques ;

- des chefs de file des secteurs clés (Agriculture, Élevage, Aquaculture, Ressources en eau, Zones côtières, Santé, Energie et Transports, Déchets et Assainissement, Procédés Industriels et Utilisation des Produits (PIUP), Foresterie et Utilisation des terres, Infrastructures et Bâtiments) ;
- le Groupe de Travail chargé de la stratégie de financement, du suivi évaluation et de la transparence de la Commission Nationale de Lutte contre les Changements Climatique ;

- Les points focaux du Fonds pour l'Environnement Mondial (FEM), du Fonds Vert Climat (FVC), Fonds d'Adaptation, du NDC Partnership, et de la CCNUCC ;
- Cellule des Contributions Déterminées au niveau National (CDN) ;
- Secteur privé (CEPICI, CGECI...)
- Comité National de Pilotage-Partenariat Public-Privé (CNP-PPP)
- Direction de la planification du MINEDDTE.

## ➤ Fonctionnement

Dès la transmission des données au Président du GTV, celui-ci a 10 jours à compter de la réception pour convoquer les membres du Groupe de Travail, en session ordinaire et autant de fois que de besoin pour aller au terme du processus de vérification.

## □ Secrétariat exécutif

C'est l'organe administratif du SN-MNV de la Finance climatique et de contrôle des activités du Comité technique.

### Les membres :

- un représentant de la Direction Générale des Financements publiques ;
- un représentant de la Direction du Contrôle, Suivi et Évaluation du Ministère de l'Économie, du Plan et du Développement ;

- un représentant de la Direction Générale du Plan ;
- deux représentants de la Direction de la Lutte contre les changements climatiques et de la Transition Écologique ;
- deux représentants du Programme National Changement Climatique notamment le gestionnaire du site Web.

## **> Fonctionnement**

Il se réunit chaque semestre sur convocation du Coordinateur du Programme National Changement Climatique et autant de fois que de besoin pour organiser la validation institutionnelle des données par le Comité de Pilotage en vue de leur archivage.

## **Rôles des organes pour l'opérationnalisation du système**

## COMITE DE PILOTAGE

- Assurer l'adoption des documents de procédure, stratégie, décision ou projet de MoU soumis à la signature du Président et transmis par le Secrétariat Exécutif.
- Faciliter la mise à disposition des données en cas de blocage à travers un leadership affirmé du Comité représenté par son président.
- Assurer la mise en place des Points Focaux à travers un plaidoyer auprès des structures identifiées pour une désignation officielle par ladite structure.
- Assurer la mise à disposition des ressources pour prendre en charge les réunions et activités des organes du système et du site Web (paiement des jetons de présence) à travers le vote du budget prévisionnel.

## COMITE TECHNIQUE

### Rôle du Président du Comité

- Coordonner les activités des groupes de travail ;
- Assurer la liaison entre les fournisseurs de données et le groupe de travail notification ;
- Transmettre aux fournisseurs de données les requêtes ;
- Assurer la liaison entre les groupes de travail et le secrétariat exécutif.

## Groupe de Travail Notification

- préparer les orientations techniques nécessaires, en cas de consultation des parties prenantes du SN-MNV finance climatique ;
- participer à la planification des activités à exécuter durant le processus d'opérationnalisation du SN-MNV finance climatique ;
- définir en lien avec le Secrétariat Exécutif la fréquence de collecte et de notification des informations par le système MNV mis en place ;

## Groupe de Travail Notification

- définir les données à collecter et le processus de collecte et de contrôle-qualité des données ;
- assurer la compilation et la validation préliminaire des données ;
- Transmettre les données collectées au GT vérification

## Groupe de travail Vérification

- définir sous la supervision du secrétariat Exécutif, l'étendue et la portée des analyses à effectuer par les structures sectorielles;
- participer à la synthèse et à la compilation des documents sectoriels produits par les fournisseurs de données;
- définir en lien avec le GT Notification, les méthodes de mesures, les niveaux de précision, les méthodologies de traitement des données, de stockage et de publication des résultats ;
- procéder à l'analyse des données financières et environnementales ;
- transmettre les données consolidées au Secrétariat Exécutif.

## SECRETARIAT EXECUTIF

- Assurer la réception des données transmises par les groupes de travail;
- L'archivage des données après la validation du Comité de Pilotage;
- Assurer la gestion quotidienne du système;
- Préparer les réunions du Comité de Pilotage;
- Élaborer les projets de document technique ou juridique à valider par le Comité de Pilotage;
- Elaborer les rapports des activités relatifs à l'opérationnalisation du système à soumettre

## LES FOURNISSEURS DE DONNEES

### □ Missions dans le système

- Veiller à la collecte des données relatives à la finance climatique dont ils disposent dans leur structure respective ;
- Coordonner et superviser la mise à disposition desdites données ;
- Fournir les données chaque fois que de besoin, suivant la fréquence définie dans le manuel de procédures
- Assurer la liaison entre leur structure respective et les autres organes du système MNV de la finance climatique à qui doivent être transmis les données

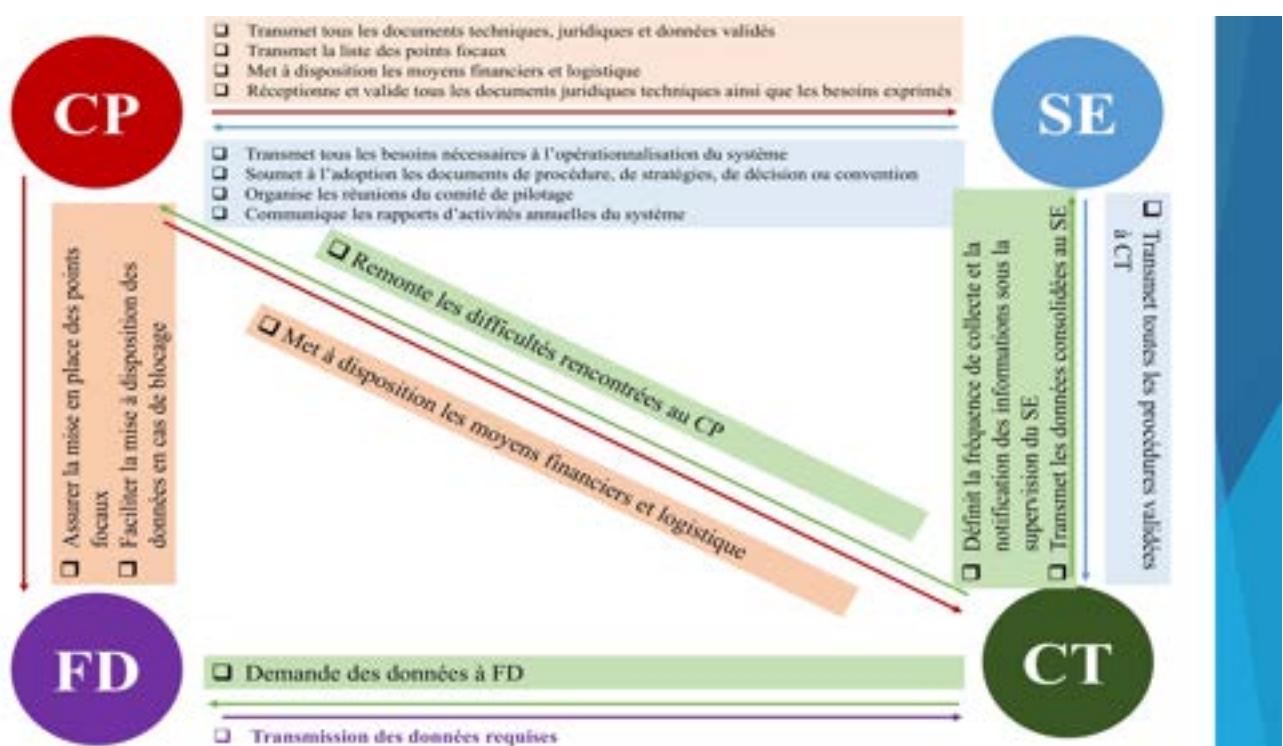
### □ Les potentiels fournisseurs de données

- Les ministères sectoriels :
- Ministère en charge de l'environnement
- Le Ministère en charge des ressources animales et halieutiques
- Le Ministère de l'Économie, du Plan et du Développement
- Ministère des Finances et du Budget
- Les agences nationales d'exécution
- Les partenaires techniques et financiers
- Les collectivités territoriales
- Les organisations de la société civile
- Le secteur privé (CGECI, CEPICI....)
- Les points focaux du Fonds pour l'Environnement Mondial, du Fonds Vert Climat, du Fonds d'Adaptation

## □ Fonctionnement

- Les données doivent être transmises chaque semestre au plus tard le 15 du mois suivant la fin du semestre.
- Les données peuvent faire l'objet de traitement préalable avant transmission ou être transmise en l'état au Comité technique composé des Groupes de travail.

## Schématisation du système



Je vous remercie pour votre aimable attention



## PLAN

### 1- PHASES

### 2- ACQUIS

### 3-PROCHAINES ÉTAPES

### 4-PERSPECTIVES





## PHASES DU PROJET ICAT

- ❖ PHASE 1: ÉVALUATION DE LA SITUATION DE RÉFÉRENCE
- ❖ PHASE 2: DÉVELOPPEMENT DE MÉTHODOLOGIES POUR LE SUIVI DES FINANCEMENTS CLIMATIQUES
- ❖ PHASE 3: MISE EN PLACE DE LA STRUCTURE DE GOUVERNANCE DU MRV FINANCEMENT CLIMAT
- ❖ PHASE 4: OPÉRATIONNALISATION DU MRV FINANCEMENT CLIMAT



ICAT



UNOPS

### ACQUIS

#### Phase 1: ÉVALUATION DE LA SITUATION DE RÉFÉRENCE

02 livrables produits: les livrables A et B

##### Livrable A: Rapport sur l'évaluation de base

- ✓ Cartographie des instruments juridiques, techniques et financiers mis en œuvre en matière de financement climatique et analyse situationnelle des instruments
- ✓ Identification du paysage du financement climatique et cartographie des parties prenantes

##### Livrable B: Atelier de lancement, rapport et plan d'engagement des parties prenantes

- ✓ Atelier de lancement, 09 Août 2024 apport
- ✓ Plan d'engagement des parties prenantes
- ✓ Rapport de l'atelier de lancement



ICAT

Initiative pour  
l'Action Climatique  
en Côte d'Ivoire

GAUSS

UNOPS

## ACQUIS

### PHASE 2: DÉVELOPPEMENT DE MÉTHODOLOGIES POUR LE SUIVI DES FINANCEMENTS CLIMATIQUES

#### 09 livrables produits: les livrables C, D, E, F, G, H, I J et K

**Livrable C :** Rapport sur les définitions et les sources de données pour le suivi du financement climatique et élaboration d'une méthodologie de marquage des dépenses d'investissement liées au climat

**Livrable E :** Atelier de consultation et de validation sur les définitions et les sources de données pour le suivi du financement climatique en Côte d'Ivoire

**Livrable D :** Session de formation sur le financement climatique y compris les investissements publics liés au climat et le matériel de sensibilisation

**Livrable F :** Rapport sur le chiffrage des CDN en Côte d'Ivoire

## ACQUIS

### PHASE 2: DÉVELOPPEMENT DE MÉTHODOLOGIES POUR LE SUIVI DES FINANCEMENTS CLIMATIQUES

#### 05 livrables produits: les livrables C, D, E, F, G, H, I J et K

**Livrable G :** Session de formation sur le chiffrage des CDN et matériel de sensibilisation

**Livrable I :** Rapport sur la méthodologie d'évaluation des besoins de financement climatique et le soutien reçu de sources internationales

**Livrable H :** Atelier de consultation et de validation sur les besoins en chiffrage des CDN en Côte d'Ivoire

**Livrable J :** Session de formation sur les méthodologies et les outils de suivi du financement climatique nécessaire et reçu et matériel de sensibilisation

**Livrable K :** Atelier de consultation et de validation sur la méthodologie de suivi, et de vérification des financements climatiques nécessaire et reçu en Côte d'Ivoire

## ACQUIS

### PHASE 3: MISE EN PLACE DE LA STRUCTURE DE GOUVERNANCE DU MRV FINANCEMENT CLIMAT

#### 06 livrables produits: les livrables L, M, N, O, P et Q

**Livrable L :** Rapport sur la structure de gouvernance du MNV du financement climatique de la Côte d'Ivoire y compris l'architecture de l'information financière climatique

**Livrable N :** Atelier de consultation et de validation sur les dispositions institutionnelles et la structure de gouvernance développées ainsi que la proposition de coordination de la future taxonomie

**Livrable O :** Rapport sur les procédures et protocoles du MNV finance climat de la Côte d'Ivoire

**Livrable M :** Session de formation sur les dispositions institutionnelles nécessaires pour suivre, surveiller, vérifier et rapporter le financement climatique nécessaire, dépensé et reçu et matériel de sensibilisation

**Livrable P :** Atelier de concertation et de validation sur les procédures et protocoles élaborés

## ACQUIS

### PHASE 3: MISE EN PLACE DE LA STRUCTURE DE GOUVERNANCE DU MRV FINANCEMENT CLIMAT

#### 06 livrables produits: les livrables L, M, N, O, P et Q

**Livrable Q :** Rapport sur la formalisation de la structure de gouvernance du MNV de la finance climat et proposition de calendrier de mise en œuvre d'un cadre de référence des investissements climatiques des secteurs public et privé couvrant les besoins du pays en matière d'atténuation et d'adaptation dans des secteurs clés (taxonomie de transition) ainsi que d'un mécanisme de coordination interministériel sur la conception de la taxonomie.

**NB: Livrable L&O : Manuel de procédure et protocole**

**Livrable Q: Arrêté interministériel**

## ACQUIS

### Les résultats de la Facilité Résilience et Durabilité (FRD)

La Côte d'Ivoire, avec le soutien du Cabinet GAUSS, a inscrit dans le plan de travail du projet ICAT certaines mesures du Fonds Monétaire International (FMI), notamment la MR8 de la Facilité Résilience et Durabilité (FRD) qui a permis de :

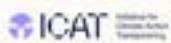
- ✓ Mettre en place un système de marquage des dépenses d'investissements liées au climat et au stade de la programmation des investissements publics (arrêté interministériel);
- ✓ Élaborer un plan de formation sur les instruments de financement climatique, les taxonomies et les cadre de reporting portant sur les risques climatiques ;
- ✓ Une plateforme finance climatique et durable (<https://finance.mnv-cotedivoire.ci>)



## ACQUIS

Quelques images de l'atelier de formation

10



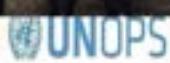
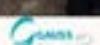
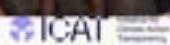


## ACQUIS

Quelques images de l'atelier de formation

11

Photo de famille.



## ACQUIS

Quelques images de l'atelier de formation

12

Photo de famille.





## ACQUIS

Quelques images de l'atelier de formation

Photo de famille.

13



## PROCHAINES ÉTAPES

### PHASE 4: OPÉRATIONNALISATION DU MRV FINANCEMENT CLIMAT

#### 07 livrables produits: les livrables R, S, T, U, V, W et X

**Livrable R** : Atelier de mise en œuvre d'un exercice pilote sur le système MNV de la finance climat de la Côte d'Ivoire

**Livrable T** : Atelier de consultation et de validation sur l'intégration du MNV de la finance climat dans le MNV national de la Côte d'Ivoire

**Livrable V** : Atelier de consultation et de validation sur le MNV de la finance climat et la feuille de route pour sa pleine opérationnalisation

**Livrable S** : Rapport sur l'intégration du MNV de la finance climat dans le MNV de la CDN et les M&Es du le Plan National d'Adaptation et du Plan National de Développement de la Côte d'Ivoire sur une plateforme web

**Livrable U** : Feuille de route pour la pleine opérationnalisation du système MNV de la finance climat de la Côte d'Ivoire dans une plateforme web

**Livrable W** : Rapport final

**Livrable X** : Atelier de partage d'expériences et de leçons apprises avec d'autres pays partenaires de l'ICAT

## DÉSIGNATION DES POINTS FOCaux

Plus de trente (30) points focaux issus des structures suivantes ont été désignés :

- ✓ Des structures ministérielles techniques clés:
  - MEMINADERPV,
  - MMPE,
  - MIRAH,
  - MEPD,
  - MCLU,
  - MSCMU,
  - MINEF,
  - MINHAS,
  - MFB,
  - MNEDDTE
- ✓ Du secteur privé;
- ✓ De la société civile;
- ✓ Des structures sous-tutelles des ministères ;
- ✓ Les PTF ;
- ✓ Des points focaux des mécanismes de financement



## PERSPECTIVES

ICAT 2:

17



*MERCII*



**ICAT**

GIZ

UNOPS